



Проект финансируется  
Европейским Союзом



## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

*проекта «Жаш Табышкер», для менеджера проекта  
(на короткий срок - с июня по ноябрь 2023 года)*

### **Краткое описание программы/проекта:**

В сентябре 2021 года, Enactus Кыргызстан при финансовой поддержке Программы Европейского Союза по развитию демократии и защите прав человека начал реализацию проекта “Жаш Табышкер”.

Цель проекта -создание устойчивых возможностей для молодежи, девушек и уязвимых групп, в вопросах трудоустройства в области зеленых технологий, отвечающих ЦУР и защиты прав человека. Проект реализуется при поддержке Представительства Европейского Союза в Кыргызской Республике.

### **Основные требования для сотрудника:**

1. Высшее образование в сфере финансов, социальных наук или менеджмента;
2. Опыт работы не менее 3х лет в управлении и координации проектами по работе с молодежью;
3. Опыт работы не менее 3х лет в проведении тренингов, конференций, консультаций, мероприятий по привлечению региональной молодежи;
4. Опыт работы не менее 3х лет в социально-предпринимательских проектах;
5. Опыт работы не менее 3х лет в координации внутренних отделов организации (административный, программный, финансовый);
6. Опыт работы в координации проекта/ов Евро Союза, понимание внутренней коммуникации, принципов, правил, политик работы с грантополучателями;
7. Опыт работы с ВУЗами Кыргызской Республики, наличие предыдущего опыта работы с администрацией обязательно;
8. Опыт работы по координации молодежных центров, преимущественно (Агро Центров);
9. Понимание работы планирование бюджета и логической матрицы проекта для мониторинга каждого отдела;
10. Свободное владение языками: русский, английский (преимущественно), кыргызский;

### **Объем работы:**

- Обеспечение прямой помощи и необходимой поддержки сотрудникам по всем административным, проектным и финансовым вопросам;

- Содействие и мониторинг в организации и проведении тренингов, конференций, консультаций, мероприятий по привлечению региональной молодежи в рамках проекта;
- Построение и поддержание отношений с действующими и новыми партнерами проекта;
- Поддержание и обеспечение связей с государственными органами и частными компаниями, донорами, бизнесом и международными организациями по вопросам, связанными с реализацией проекта; Разработка оперативных действий с партнерами;
- Разработка стратегического планирования проекта и его реализация;
- Разработка стратегии мониторинга проекта и предоставление рекомендаций сотрудникам в соответствии с изменениями;
- Мониторинг бюджета проекта и использования денежных средств. Обеспечение точности и достоверности финансовой информации;
- Обеспечение доступа координаторам проекта к дополнительным ресурсам и возможностям способствующим продвижению проекта на государственном уровне;
- Обеспечение профессиональной коммуникации с офисом ЕС в Кыргызстане по плановым работам, своевременное информирование офиса ЕС по участию в мероприятиях проекта;
- Подготовка и мониторинг предоставление программного и финансового отчета по проекту офису ЕС в Кыргызстане, прямое участие на всех стадиях проверки и аудита проекта;
- Подготовка и предоставление материалов для подготовки планов работы, отчетов на русском и английском языках;

**Условия:**

График 5/2 (полный рабочий день)