

Руководство для команд 2021-2022





Введение

Как использовать это руководство

Часть 1: **Добро пожаловать в Enactus**

Часть 2: **Развитие команды**

Часть 3: **Управление проектами**

Часть 4: **Подготовка к соревнованиям**

Часть 5: **Оперативные детали**

Часть 6: **Дополнительно**

Как использовать это руководство

Набор кадров

Используйте первую часть этого руководства, чтобы поделиться тем, что представляет собой Enactus, с потенциальными членами команды и сторонниками. Раздел «Добро пожаловать в Enactus» предоставляет отличный ресурс, чтобы объяснить, кто мы и как мы меняем мир. Поделитесь этим разделом со своей администрацией или сторонниками команды, чтобы объяснить им, что такое «предпринимательские действия», и в то же время получить общее представление о программе.

Подготовка

Студенты Enactus могут задаться вопросом, как команды Enactus могут успешно организовывать, планировать проекты, которые эффективно улучшают жизнь, и искать источники финансирования. Разделы справочника «Развитие команды» и «Управление проектами» помогут новым и возвращающимся студентам обдумать процесс структурирования своей команды и планирования проектов. Полезные советы и подробные объяснения гарантируют, что ваша команда сможет успешно продвигаться вперед.

Готовы рассказать историю о том, как ваша команда преобразует жизни и способствует прогрессу благодаря предпринимательской деятельности на вашем национальном конкурсе? Обязательно ознакомьтесь с разделом «Подготовка к соревнованиям».

Ресурсы

В последней половине «Руководства» вы найдете важные формы, шаблоны и юридические данные, которые вам понадобятся в течение всего академического года в Enactus.



Часть 1:
▶▶▶▶▶

Добро пожаловать ▶▶▶▶▶ В ENACTUS



Мы живем нашими ценностями

целостности, страсти,
инноваций и
сотрудничества во
всем, что мы делаем.

Entrepreneurial (Предпринимательская деятельность) – честное и страстное зажигание инноваций в бизнесе.

Action (Действие) – опыт социального воздействия, который инициирует социальное предприятие

Us (Мы) – Студенты, академические и бизнес-лидеры сотрудничают, чтобы создать лучший мир.



Наше видение

Создание лучшего, более устойчивого мира.



Наша миссия

Привлечение следующего поколения предпринимателей-лидеров к использованию инноваций и принципов ведения бизнеса для улучшения мира.

Enactus, некоммерческая организация 501 (с) (3), является крупнейшей платформой экспериментального обучения, посвященной созданию лучшего мира через развитие следующего поколения лидеров предпринимательства и социальных новаторов. Сеть мировых лидеров бизнеса, академических кругов и студентов, объединенных видением создания лучшего, более устойчивого мира. Организация, работая с ведущими компаниями по всему миру также предоставляет лидерам следующего поколения платформу для развития лидерских навыков.

Как мы работаем

2. Развитие команды

Обмениваясь мнениями, надежными инструментами обучения и лидерскими мероприятиями, мы развиваем потенциал, чтобы максимизировать наше влияние на студентов и на весь мир.

1. Создание программы

Мы поддерживаем набор студентов и привлечение сотрудников университетов, бизнес-консультантов и руководителей команд в более чем 1730 кампусов в 37 странах.

3. Совместное руководство

Команды участвуют в оценке потребностей и сборе информации для проектов, воздействующих на местном и международном уровне.



5. Конкурентоспособность

На национальных и мировых мероприятиях команды сотрудничают, внедряют инновации, доказывают свою эффективность и связываются с лидерами мирового бизнеса.

4. Предпринимательство

Студенты внедряют бизнес-инновации, чтобы улучшить условия жизни людей.

ВСЕМИРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ СТУДЕНТОВ ТАКИХ, КАК ВЫ



Impact numbers based upon program year ending 31 August 2017





Часть 2:



Развитие КОМАНДЫ



Разработка миссии, целей и задач

Есть несколько правил, регулирующих деятельность отдельных команд. Такая гибкость позволяет каждой команде структурировать себя и разрабатывать проекты, которые наилучшим образом соответствуют потребностям ее членов, преподавателей и администраторов учреждения, а также сообщества, которое она обслуживает. Отдельные команды имеют полное право принимать политики или процедуры для своих собственных операций, помимо тех, которые указаны в Руководстве для команд. Эта свобода часто заставляет членов команды спрашивать: «Как лучше всего управлять нашей командой?»

Учитывая гибкость, которую каждый университет должен внедрять в Enactus, разработка миссии является важным шагом, который должны рассмотреть новые команды. Для ветеранских команд это упражнение активизирует и переориентирует усилия.

Миссия не лозунг! Правильно написано, ваша миссия должна обеспечивать перспективу для принятия важных решений, таких как, какие проекты по аутрич-работе в сообществе разрабатывать, какую аудиторию нацеливать, какие результаты вы надеетесь достичь посредством реализуемых вами проектов, а также членов сообщества, которых вы должны привлекать в качестве партнеров. в ваших проектах.

Разработка заявления о миссии является первым шагом в установлении идентичности вашей команды и должна быть основным средством, с помощью которого вы сообщаете о целях своей команды и вдохновляете обязательства со стороны внутренних и внешних участников.

Учитывая уникальную природу каждого колледжа или университета, постарайтесь разработать формулировку миссии вашей команды в соответствии с ценностями, отраженными в миссии вашего собственного учебного заведения.

Образец разработки миссии команды

- Привлечение студентов [укажите название команды] к использованию предпринимательства и инноваций для улучшения мира. Мы подчеркиваем опыт обучения, который стимулирует личностный рост и профессиональное развитие наших членов посредством создания реальных проектов, которые улучшают наши сообщества и мир.
- Улучшение жизни людей в нашем сообществе, сотрудничая с ними в инновационных инициативах, направленных на улучшение, более устойчивое воздействие на людей, планету и благосостояния.

Ключевые идеи

- Посмотрите на примеры формулировки миссии от успешных организаций по всему миру
- Работайте в широком контексте Enactus и вашего колледжа / университета
- Сохраняйте язык простым
- Напишите формулировку миссии, которая четко определяет, почему ваша команда существует
- Поразмышляйте над формулировкой своей миссии при принятии проектных решений.



Набор студентов

Enactus - это сообщество лидеров следующего поколения и сегодняшних лидеров бизнеса, которые взяли на себя обязательство сделать человеческий прогресс. Когда больше студентов участвуют в команде Enactus, будет создаваться больше трансформационных переживаний и будет меняться больше жизней. Участие в Enactus не ограничивается студентами, изучающими бизнес. Привлекайте участников из других бизнес-школ, чтобы привнести свежую перспективу и ценные навыки в вашу команду и разработать инновационные решения.

Академические учреждения являются динамичной средой. Каждый год студенты Enactus заканчивают обучение, в то время как следующее поколение студентов начинает свой путь через высшее образование. Поэтому набор новых членов - это бесконечная необходимость, которая требует постоянного внимания. Ваша стратегия должна включать действия, которые необходимо предпринять в течение учебного года для добавления новых студентов.

Чтобы помочь с набором студентов, Enactus запустил глобальную кампанию, которую вы можете реализовать в своем кампусе. Посетите enactus.org/seeopportunity/take-action/on-your-campus, чтобы узнать о кампании и загрузить ресурсы по набору персонала.

Не забывайте соблюдать местные правила и нормы в области здравоохранения при проведении мероприятий по набору новых членов команды. Принимайте дополнительные меры предосторожности для здоровья, часто мойте руки, надевайте маски по мере необходимости и ограничивайте личные контакты, чтобы защитить здоровье ваших товарищей по команде, семьи и сообщества.

Организация команды

Роли

Академический эдвайзер

Академический эдвайзер гораздо больше, чем преподаватель, имеет звания коуча, наставника, консультанта по карьере и друга, и его обязанности варьируются от мотивации их команд до оказания помощи студентам в написании резюме.

Академический эдвайзер являются доверенными советниками для своих студентов по проектным задачам, формированию команды и возможностям карьерного роста и переходу к рабочей силе.

Большинство студентов скажут вам, что их дружба со своими консультантами длится намного дольше, чем в университетские годы, и считают своих консультантов одними из самых влиятельных людей в своей жизни.

Совет Бизнес эдвайзеров

Совет Бизнес эдвайзеров является отличным ресурсом для руководства для вашей команды. Они могут дать совет по проектам, представить вашу команду другим лидерам сообщества, получить доступ к ресурсам и критике перед фактическим соревнованием. Каждая команда может решить, кого пригласить в свой Совет Бизнес эдвайзеров. Вот несколько предложений: выпускники команд; сотрудники компаний-партнеров Enactus, присутствующие в вашем сообществе; ведущие представители деловых, образовательных и общественных групп; представители средств массовой информации.

Выпускники

По мере развития вашей команды, привлечение выпускников является областью с огромным потенциалом, который часто упускается из виду. Выпускники Enactus - огромный актив для любой команды.

Подумайте о том, чтобы пригласить выпускников в качестве приглашенного докладчика, нанять их для работы в вашем бизнес-консультативном совете или пригласить их принять участие в ваших аутич-проектах. Выпускники также могут предоставить ценную информацию о ваших планах на следующий год и о презентации вашей команды для участия в конкурсе. Выпускники, которые не посещали школу в течение нескольких лет, также являются потенциальными наставниками для нынешних членов команды, поэтому обязательно информируйте их и вовлекайте.

Роли, продолжение

Студенты

Новички

Добро пожаловать в Enactus! Вы собираетесь начать то, что, вероятно, станет захватывающей и веселой новой главой вашей студенческой жизни.

1. Начало

- Ознакомьтесь с основными понятиями Enactus.
- Познакомьтесь со своими товарищами по команде - с кем вы будете работать в этом году?
- Узнайте, какова будет ваша роль в команде. Как вы можете внести свой вклад?
- Найдите в своей команде наставника / опытного студента, который может помочь вам ознакомиться с основами управления проектом и общей динамикой команды.

2. Взять на себя существующий проект?

- Обязательно работайте со своими предшественниками.
- Просмотрите, как ваш проект будет соответствовать критерию оценки.
- Познакомьтесь с бенефициарами вашего проекта и партнерами проекта - отправьте вступительное электронное письмо.
- Установите четкие цели для того, чего вы хотите достичь с помощью проекта в этом году.
- Создайте план действий.

Опытные студенты

Слово «опытный» является синонимом знания, умения, квалификации и умения. Как опытные студенты Enactus, вы составляете жизненно важное большинство студенческого сообщества Enactus и играете важную роль как наставники, так и образцы для подражания для новых студентов Enactus и будущих потенциальных руководителей команд.

1. Ваша роль

- Помогать в наборе и ориентировании новых студентов. Будучи частью Enactus в вашем университете в течение года или более, уроки из вашего личного опыта послужат ценными примерами для новых студентов.
- Вы мозги и руки за ваши проекты! С достаточным знанием критерия оценки, ваших проектов и конкуренции, ваш вклад поможет укрепить программу в вашем университете.

2. Подумайте о

- о том, как «зарядить» команду: мотивируйте свою команду, особенно новых студентов, и помогайте капитанам команд в вовлечении всех студентов. Помните, Enactus - это не только куча дел, но и море фана!
- о вкладе в творчество: ищите возможности продемонстрировать свои специальные навыки, помните, что вы потенциальный будущий капитан команды/координатор проектов. Развивайте ваши навыки лидерства за счет эффективного оказания помощи руководству вашей команды и укрепления знаний об Enactus.
- о посещении тренингов: постоянно

поддерживайте связь с Программ-менеджером Enactus вашей страны и будьте в курсе тренингов. Проявите дальновидность и сами проводите большинство тренингов. Цепляйтесь за любую возможность представить, обсудить и уточнить интересующие вопросы.

- о конкурсах: подумайте о передаче опыта прошлых выступлений на конкурсах команде, которая будет представлять презентацию. Как опытные студенты, активно участвуйте в разработке годового отчета и сценария презентации. Используйте эту возможность для построения своей сети и участия в профессиональных форумах.

Капитаны

Как руководитель группы вы будете нести ответственность за общий успех вашей команды, включая руководство различными проектными группами, а также за обеспечение того, чтобы ваша команда была правильно структурирована и функционировала бесперебойно. Как руководитель группы, лучше не работать в команде проекта, вы будете полностью заняты общим руководством вашей команды. Руководитель группы служит связующим звеном между консультантом факультета, администрацией университета, ВАР и остальной частью команды. Руководитель группы также выступает в качестве контактного лица для странового офиса Enactus.

1. Первые шаги

- Ознакомьтесь с существующей структурой команды.
- Разработайте расписание встреч для команды и совета вашей команды.
- Организуйте социальное мероприятие для вашей команды, чтобы убедиться, что все знакомятся друг с другом, и развивайте командный дух среди членов.

2. Подумайте о

- ... о поиске наставника: убедитесь, что вы ищите наставника, который может помочь вам в вашей роли руководителя. Наставник – это ваш советник, который делится опытом и помогает развить лидерские навыки.
- ... об обмене опытом: расширяйте сеть Enactus в своей стране и за ее пределами. Поддерживайте связь с другими капитанами на региональном, национальном и международном уровнях для обмена идеями и успехами. Посетите страницу Enactus в Facebook, чтобы связаться с лидерами команд по всему миру.

- ...о разработке плана действий для себя и своей команды в целом
- ... о вашем плане преемственности за несколько месяцев до окончания сезона, чтобы обеспечить плавную передачу знаний вашему последователю.

... о том, как научиться делегировать полномочия. В этом году вы будете заняты, у вас будет много различных дел. Постройте доверительные отношения с членами вашей команды, передавая им ответственность за успех команды.

- Ваша студенческая команда

Ваш преподавательский состав, бизнес-эдвайзер и выпускники могут поддержать вас в создании вашей студенческой команды, поддерживая вашу мотивацию в выполнении поставленной миссии. Важно узнать об увлечениях каждого из членов команды, узнать навыки друг друга и узнать, где каждому из вас нужна поддержка. Определите, как каждый член команды может лучше всего сыграть свою роль и как вы можете эффективно работать вместе. Определите свой способ общения и частоту встреч - онлайн или лично. Работайте над вовлечением и разнообразием, чтобы создать сильную команду. Помните о своих основных ценностях и во всех своих действиях, включая честность, энтузиазм, инновации и сотрудничество.



enactus

Kyrgyzstan

Поддержка университета

Поддержка вашего университета и администрации имеет решающее значение для успеха вашей команды. Администраторы контролируют ресурсы университета и определяют, как они конкретно распределяются. Получение университетской и административной поддержки может повысить вероятность того, что ваша команда получит ресурсы для выполнения и поддержания вашей миссии. Помните, что финансирование - это не единственная поддержка, которую может предоставить ваша организация и администрация. У вашего учреждения и администрации есть много возможностей поддержать вашу команду, выделив такие ресурсы, как:

- Личное время
- Полиграфия и материальные ресурсы
- Доступ к университетским и общественным сетям
- Финансирование проектов, поездок и / или командных мероприятий
- Офисное помещение для команды
- Курсовые выпуски для факультета в качестве советников
- Кредиты курса

Имейте в виду, что ресурсы ограничены для каждого университета. Никогда не предполагайте, что ресурсы доступны. Единственный способ по-настоящему узнать это спросить.

Получение поддержки

Поддержка ВУЗа лучше всего достигается за счет выстраивания личных отношений с администраторам. Важно определить влиятельных людей в ваше учреждение, которые могут выделить ресурсы для вашей команды. Разработка подачи специально для администрации университета имеет жизненно важное значение для получения их поддержки.

Ключевые идеи

- Определите, как ваша команда может принести пользу вашему учреждению и администрации
- Подача, которая четко объясняет суть организации
- Держите администраторов в курсе того, что для них важно
- Привлекать администраторов к групповым встречам, проектам и событиям
- Помните, что администратор должен подписать форму подтверждения проекта вашей команды

Сначала выясните, что ваша команда может сделать для учреждения и администрации. Представьте свою команду в качестве решения проблемы, с которой они сталкиваются, и четко опишите, что для нее важно. Определите текущую или будущую деятельность, которая соответствует целям администрации. Будьте активны в развитии отношений, вовлекая их активно. Например, попросите своих администраторов:

- Посещать встречи команды
- Участвовать в проектах
- Оценивать презентации вашей команды перед соревнованиями
- Посещать официальные мероприятия Enactus, такие как командные тренировки и соревнования

Администраторы, которые активно взаимодействуют с вашей командой, с большей вероятностью увидят преимущества, которые ваша команда Enactus приносит организации.

Напоминание: необходимо, чтобы все конкурирующие команды проверяли свои годовые отчеты администратором учреждения и получали его /ее подпись в форме проверки проекта в качестве подтверждения и одобрения программы Enactus учреждением.

Всегда помните о здоровье и безопасности членов вашей команды и сообщества университетского городка при планировании командных встреч и общественных мероприятий. Найдите в Интернете инновационные способы проведения виртуальных встреч.

Не забудьте привлечь членов команды, которые могли быть перемещены из-за пандемии и могут учиться в университете из удаленного места.

Цели, задачи и стратегия

После того, как ваша команда сформируется и выстроится в соответствии с миссией и ценностями, вы определите свои цели и задачи, определите стратегию для достижения этих целей, а затем будете искать ресурсы, поддержку и финансирование, чтобы помочь в достижении этих целей.

ЦЕЛИ

Цель - это конечный результат, которого вы хотите достичь. Обычно это общая и всеобъемлющая идея, выраженная четко и кратко. Цель - это цель проекта с точки зрения того, что должно быть достигнуто. Цели часто выражаются в виде одного предложения, в котором указывается желаемый результат, обычно оно пишется с указанием даты достижения цели. Цели - это общие заявления, предназначенные для всей команды.

ЗАДАЧИ

Задача - это конкретное действие, которое вы планируете предпринять для достижения своей цели (целей). Другими словами, они представляют собой меньшие, более достижимые части цели или средства, с помощью которых цель достигается. Задачи привязаны ко времени и имеют более близкие сроки, чем цели. Задачи помогают членам команды сохранять концентрацию и стремление к достижению целей. Задачи индивидуальны и часто специфичны для отдельных членов команды. Задачи служат достижению целей.

СТРАТЕГИЯ

Стратегия - это план действий, в котором излагается, КАК каждый человек или команда будут работать для достижения четко определенной цели. Стратегия используется для достижения цели и может меняться по мере необходимости. Задача - ЧТО будет сделано, а стратегия - КАК. Стратегию можно выразить в нескольких абзацах или буллет-поинтах. Стратегия может меняться и быть динамичной, но должна оставаться ясной и доводиться до сведения всей команды, чтобы все понимали, как будет работать план.

Все члены должны четко понимать миссию, ценности, цели, задачи и стратегию команды. Обсуждение этих ключевых вопросов - прекрасная возможность работать вместе, сотрудничать и помочь каждому члену команды почувствовать себя включенным и внести свой вклад в

миссию!

Финансирование

Одна из особенностей, которая отличает Enactus от многих других организаций, заключается в том, что Enactus не взимает плату с студентов или команд за участие в организации. Однако весьма вероятно, что вашей команде в течение года будет необходимо искать источники финансирования для достижения ваших целей и задач. Поскольку большинство команд самоокупаемы, необходимость сбора средств часто ложится на плечи членов команды. Предпринимательская деятельность и пропаганда пожертвований должны соответствовать вашей потребности в финансировании аутрич-работы и операционных расходов.

Чтобы помочь вам в определении ваших целей по сбору средств, мы определили несколько подходов, которые вы могли бы рассмотреть:

Учебное заведение

Сохраните блок средств, которые будут выделены студенческим группам для командировочных или командных проектов.

Используйте эту возможность, когда вы регистрируете свою команду в качестве официальной организации в своем учебном заведении. Имейте в виду, что эти запросы лучше подавать в начале учебного года, поскольку средства ограничены.

Обсудите с деканом, председателем департамента или президентом возможность для вашей команды получать начальные деньги в начале каждого года.

Этот подход часто подкрепляется эффективным использованием средств массовой информации (следующий раздел этой книги), поскольку он укрепляет ваш авторитет и позволяет утверждать, что ваша команда поддерживает бренд и имидж учреждения в сообществе.

Общественные организации /Фонды

Чтобы получить доступ к этим группам, вы можете начать с налаживания связей в своем учебном заведении, чтобы понять, где сотрудники, профессора и / или администраторы вкладываются в гражданские группы. Они могут пригласить вас в качестве гостя на свои собрания и помочь найти варианты финансирования.

Существует множество фондов, предлагающих варианты финансирования. Почти у каждой корпорации есть свой фонд, который делает благотворительные взносы. Хотя может быть сложно

получить финансирование от крупной корпорации, компании или организации в вашем собственном сообществе, такие как местный банк, могут быть реальными источниками для получения грантов.

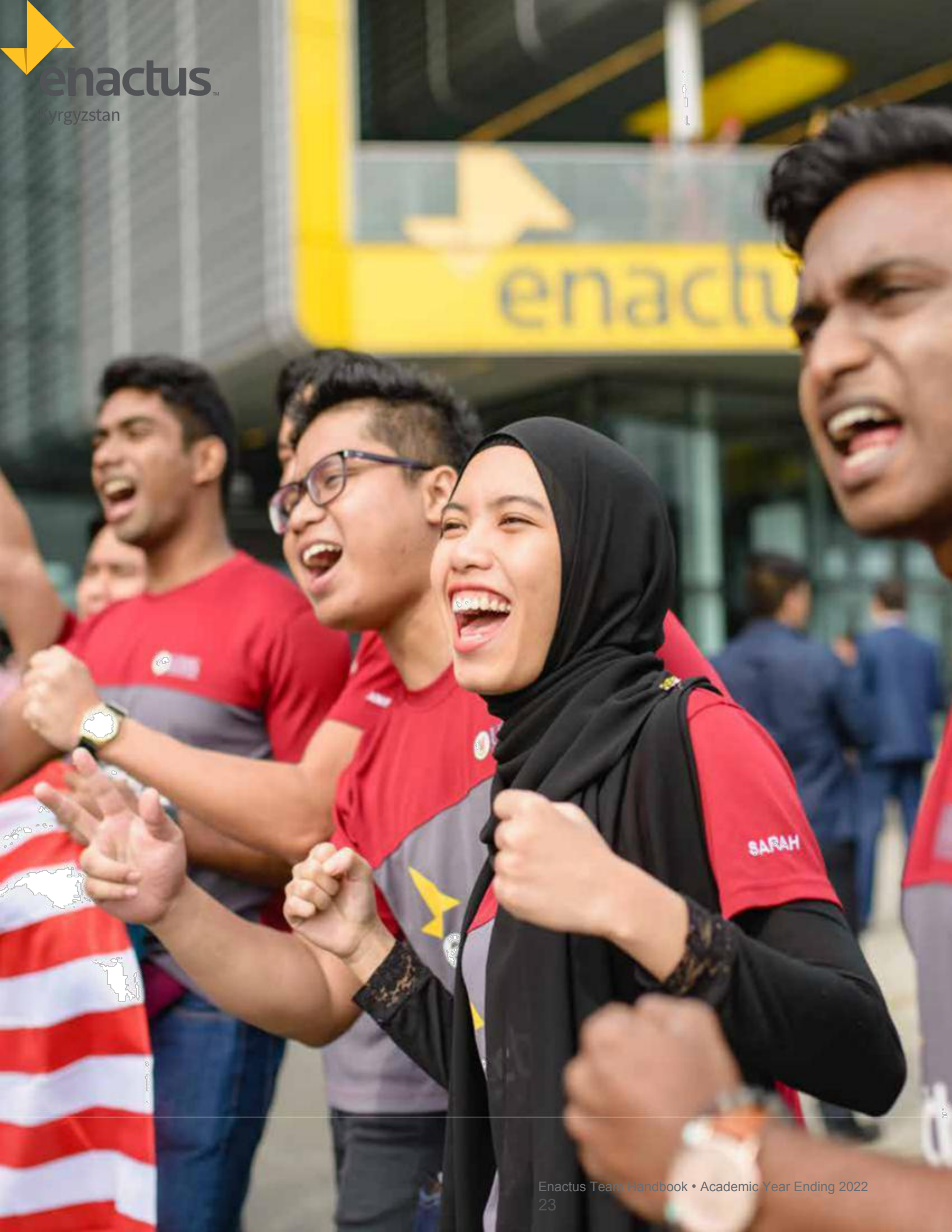
Если вы используете гранты в качестве источника финансирования, важно, чтобы ваша команда понимала, что этот процесс часто занимает много времени и медленнее, и вы должны быть внимательны в своем подходе. Поиск средств на разную сумму от разных фондов часто повышает вероятность того, что вы получите один или несколько грантов. Часто для вашей команды наиболее эффективно разрабатывать концепцию проекта с конкретными измеримыми результатами, которые вы планируете представить для грантового финансирования. Не бойтесь использовать идею в качестве шаблона, который вы отправляете нескольким фондам в надежде, что один из них ответит.

Финансирование фонда часто является разовым источником поддержки - многие фонды не дарят ежегодные подарки. Поэтому, если вы хотите получить многолетний подарок, важно представить проектную возможность, которая охватывает несколько лет с ежегодно измеряемыми результатами, которые со временем приводят к чистому положительному эффекту. (т. е. работа с одной группой младших школьников, начиная с первого года обучения и заканчивающая их до окончания учебного заведения; или работа с группой получателей государственной поддержки, чтобы увидеть их в процессе достижения финансовой независимости путем получения работы, использования бюджета и в итоге планируя свое будущее.)

Предпринимательская деятельность

Ваше учреждение может предоставить непосредственную клиентскую базу для небольших предпринимательских операций, таких как аренда торговых автоматов, установка небольшого кофейного киоска / магазина или продажа концессий на спортивных или других общественных мероприятиях. Убедитесь, что вы получили одобрение от вашей институциональной администрации, прежде чем начать бизнес.

Часто учреждение, в зависимости от размера, подписывает эксклюзивный контракт на деятельность с определенной компанией (например, той, которая управляет вашей столовой). Если это так, вы можете обратиться к руководителю объекта, чтобы договориться о партнерстве, при котором, если они позволяют вам управлять такими предприятиями, вы соглашаетесь приобретать товары через них.



Каждый год команды Enactus делают заголовки в тысячах местных, региональных и национальных СМИ.

Работа с местными СМИ - это отличный способ получить признание и расширить поддержку деятельности вашей команды. Вот несколько советов, как рассказать о своих усилиях средствами массовой информации:

- Изучите местный медиа-рынок. Определите, какие конкретные станции, документы и т. Д. Обслуживают ваше местное сообщество. Обратите особое внимание на репортеров, которые, скорее всего, расскажут истории о деятельности вашей команды.
- Важно использовать актуальный список контактов. Потратьте время, чтобы связаться с местными СМИ, представить свою команду и собрать их контактную информацию. Для каждой торговой точки убедитесь, что вы собираете контактную информацию для любых определенных репортеров, которых вы определили на предыдущем шаге, а также для менеджера по назначению.
- Как и в любой другой отрасли, работа со СМИ во многом связана с отношениями. Лично представьтесь местным журналистам и связывайтесь с ними в течение всего года с идеями истории.
- При необходимости используйте пользовательские шаблоны пресс-релизов, предоставленные Enactus.
- Обратитесь за советом и помощью к вашим усилиям в средствах массовой информации в отдел по связям с общественностью вашего колледжа или университета.
- Перед отправкой пресс-релиза в местные СМИ свяжитесь с менеджером по назначению в каждой торговой точке, чтобы определить, как они предпочитают получать информацию, например, по почте, факсу, электронной почте и т.д.

- Ваш первый пресс-релиз по проекту должен быть отправлен примерно за две недели до фактического события.
- Отправьте краткое оповещение для СМИ примерно за два дня до даты проекта или мероприятия. Это должно быть просто краткое напоминание с несколькими ключевыми предложениями, подводящими итог деятельности.
- Сделайте окончательный телефонный звонок менеджеру по назначению в начале дня проекта или мероприятия.
- Большинство газет и радиостанций имеют разделы с календарем. Отправьте краткий абзац о предстоящем событии, которое будет включено в эти разделы.
- Обратитесь к конкретному средству массовой информации, чтобы определить необходимое время выполнения заказа. Возможно, потребуется несколько недель заранее, авансом.
- Большинство филиалов сетевого телевидения ежедневно выпускают местные утренние новости. Эти программы обычно содержат значительный блок времени, отведенный для гостей сообщества. Попробуйте договориться о том, чтобы представитель заполнил одно из этих гостевых мест. Определите и свяжитесь с производителями этих шоу, чтобы запланировать появление.
- Публикуйте видео своих проектов в Интернете для использования в веб-отчетности.
- Предоставьте СМИ ссылки на веб-сайт вашей команды и страницы социальных сетей для получения дополнительной информации.

Приступая к любой предпринимательской деятельности, связанной с пищевыми продуктами и обработкой продуктов, проконсультируйтесь с местными санитарными правилами. Соблюдайте особые меры предосторожности при их обработке и четко сообщайте своему клиенту о том, что вы предприняли.

Бесплатные каналы, традиционные и социальные сети - это ваши ключевые каналы, чтобы рассказывать ваши истории всему миру. Бесплатное продвижение в средствах массовой информации достигается, когда кто-то берет вашу историю и делится им на выбранных им каналах средств массовой информации - будь то эфирное, печатное или цифровое. Убедитесь, что в вашей команде есть отличные сторителлеры и члены команды, знакомые с социальными сетями. Определите инфлюенсеров в команде, в вашем университете и в вашем сообществе.

Новости в социальных сетях могут быть посвящены работе членов вашей команды, питчу ваших проектов и вашим целям. Вы также можете рассказать об опыте, которую вы получили работая в Enactus. Людей вдохновляют личные истории - эти истории и есть вы. Подумайте о том, чтобы сосредоточить внимание на средствах массовой информации, которые обслуживают бизнес-сообщества, которые играют ключевую роль в финансировании и поддержке малых проектов. Такие бизнес-платформы, как LinkedIn, должны быть приоритетом при обмене вашими историями. Дополнительные советы о том, как делиться своей историей через бесплатные каналы, традиционные и социальные сети, можно найти в приложении «Медиа» в конце этого справочника.

Ключевые идеи

- Четко документируйте и делитесь своими целями, задачами и стратегией со всеми членами команды.
- Будьте инклюзивными, обсуждайте стратегию, используйте разностороннее мышление и побуждайте членов команды сосредоточиться на миссии.

Планирование успешной команды

Каждый год число членов команды, как правило, колеблется из-за усилий по выпуску и найму членов. Чтобы обеспечить быстрое и эффективное начало учебного года, команды должны составить план преемственности команды. Цель этого плана - обеспечить, чтобы учащиеся, которые вернутся в следующем году, достаточно хорошо понимали цели, задачи и методы команды, чтобы продолжать набирать темп команды. Некоторые из ключевых идей плана включают в себя:

- Определение лидеров следующего года достаточно рано, чтобы они могли быть должным образом обучены нынешними лидерами.
- Создание программы слежки или наставничества для членов, которые хотели бы быть в роли лидера.
- Подбор младших участников (студентов первого и второго курса). Эта стратегия может повысить стабильность членства в команде.
- Создание Журнала годовых изменений.

Журнал годовых изменений

Одним из самых важных инструментов, который ваша команда может создать для обеспечения устойчивости, является журнал годовых изменений. Считайте, что этот документ - программа вашей команды. Если кто-то, кто ничего не знает о вашей команде, обратится к этому журналу, он должен быстро понять, что собой представляет ваша команда.

Ниже представлены некоторые из пунктов, которые должен содержать такой журнал:

- Организационная структура команды
- Предварительный календарь событий
- Полные резюме текущих проектов
- Копия последнего годового отчета и презентации на конкурсе.
- Предварительные даты и крайние сроки отчетности перед национальной штаб-квартирой Enactus
- Контактная информация всей команды и всех людей, связанных с командой (участники совета бизнесконсультантов, контакты администрации университета, финансовые контакты, контакты сотрудников Enactus и т.д.)
- Все финансовые документы
- Принципы или устав команды, если они есть.

Этот журнал должен обновляться в конце каждого учебного года, предпочтительно на итоговой встрече руководителей команд. Он должен оставаться в офисе команды, у консультанта факультета или у нового руководителя команды или президента. Команды также могут использовать онлайн-платформу для обмена файлами для обмена документами, контактной информацией и другими важными данными команды в цифровом формате.

АУДИТ КОМАНДЫ

Enactus проводит аудит всех команд национальных чемпионов, готовящихся к выступлению на Мировом Кубке Enactus. Эта процедура рассматривается как неотъемлемая часть программы Enactus и осуществляется национальной штаб-квартирой. Три основных элемента этого обязательного процесса: вовлеченность команды, обзор деятельности команды и аудит проектов/выезд на площадку проекта. Советы по подготовке к аудиту вы найдете в этом разделе руководства.

Наряду с аудитом, проводимым Enactus и его национальными офисами, команды могут проводить самоаудит посредством внутренней оценки или с привлечением третьей стороны. Внутренний аудит может быть проведен членами команды, чтобы оценить работу с точки зрения функциональной и программной деятельности. Такая проверка может сопоставить действия команды с ее миссией, видения, цели и усилия – с достижениями. Внутренний аудит – эффективный инструмент для того, чтобы оценить функциональность команды и увеличить воздействие программы. Самоаудит с привлечением третьих лиц означает, что команда пригласила внешнюю аудиторскую фирму, чтобы провести ревизию. Если третье лицо было назначено, то команда должна предоставить результаты этой проверки национальной штаб-квартире Enactus, особенно если команда является национальным чемпионом. Повторим, что внутренний аудит в настоящее время не является обязательным условием Enactus; это лишь возможность команды оценить свою работу и вероятность увеличения своего потенциала и признания команды новичками, администрацией университета, кураторами и сотрудниками университета, членами сообщества. Когда ваша команда будет выбрана для проверки национальной штаб-квартирой Enactus, вы будете уведомлены заранее о времени и месте проведения ревизии. Хотя мы не сомневаемся в ответственности наших команд, пожалуйста, обратите внимание, что мы относимся к этому процессу очень серьезно и примем соответствующие меры, если команда не пройдет аудиторскую проверку. Подробную информацию об этом процессе вы можете получить у Президента или Программ-менеджера Enactus вашей страны.

Аудит международных проектов

В целях дальнейшего совершенствования инициативы глобального аудита, Enactus стремится разработать процессы и методологии для аудита международных проектов. Принимая во внимание ценность сотрудничества Enactus, международные аудиты проектов будут проводиться в сотрудничестве с вашей командой, партнерами по проекту и другими операциями Enactus в странах.

Обратитесь в головной офис Enactus заранее и включите их в любые международные проекты, которые реализует ваша команда.

Ключевые идеи

- Самоаудит – это непрерывный процесс! Для команды Enactus это должно быть естественным явлением во время любой деятельности.
- Не ждите конца сезона, чтобы провести внутреннюю проверку или подготовиться к аудиту от штаб-квартиры Enactus. Создайте актуальную стратегию прохождения аудита.
- Заранее позаботьтесь об обработке документации и результатов. Утвердите члена команды, который будет контролировать процесс аудита, или привлечите для этого сотрудника соответствующего департамента своего университета (желательно с подходящим образованием). Вы также можете заранее привлечь аудиторскую компанию и проконсультироваться с ней по вопросу проведения внутреннего аудита.
- Информируйте участников ваших проектов, что с ними может связаться команда аудиторов во время проверки. Это поможет избежать трудностей после завершения аудита.

Дополнительная информация

Все, что отдельный член команды или группа докладывает о проекте, должно быть правдивым и проверяемым. Если вы прогнозируете финансовые результаты, то укажите предпосылку, на которой основаны ваши прогнозы, и дайте ясно понять, что это прогнозы. Если вы представляете кому-либо - на сцене, вне сцены или в средствах массовой информации, - честность имеет самое большое значение. Как команда, вы должны четко различать то, что, по вашему мнению, ваша команда может сделать в будущем, от того, что вы на самом деле делали в прошлом.

Нет никакой пользы от «завышенной отчетности». Люди верят вашей честности. У некоторых команд очень мало ресурсов для работы, и тогда может показаться, что результаты - финансовые или влияние - кажутся небольшими.

Дайте своей аудитории понять, что вы «много сделали с помощью малого». Нет необходимости заявлять больше, чем вы на самом деле сделали. Есть много возможностей, для проверки соответствия в отчетах. Если у вас возникнут вопросы, проконсультируйтесь со своими академическими и бизнес-эдвайзерами. При составлении отчета о финансовых результатах и влиянии учитывайте, является ли работа добровольным и как это может повлиять на вашу чистую прибыль.

Докладывая о воздействии, учитывайте как положительные, так и отрицательные влияния, которое может оказать ваш проект.

Например, если у вас было много поездок, создаете ли вы отрицательное воздействие за счет углеродного следа, компенсируете ли вы это отрицательное влияние, сообщая о положительном воздействии?

Все команды проходят через аудит и когда вы переводите ваш проект в бизнес, учитывайте, что аудит со стороны третьих лиц очень важна для долгосрочного успеха.

Enactus реализует глобальную инициативу по аудиту лучших команд, участвующих в чемпионате мира Enactus,

а также других программ, таких как Enactus Races. Эта инициатива рассматривается как неотъемлемая часть

программы и реализуется страновым офисом Enactus. В обязательном процессе аудита есть три ключевых элемента:

участие команды, операционный обзор команды и аудит проекта / посещение объекта. Советы по подготовке к аудиту можно найти в этом разделе Руководства для команды.





▶▶▶▶▶ PART 3:

▶▶▶▶▶ **Разработка** ▶▶▶▶▶

▶▶▶▶▶ **проектов**



ВВЕДЕНИЕ В КРИТЕРИЙ СУДЕЙСТВА ENACTUS

Каждая страна, в которой действует программа Enactus, как минимум, организует национальные соревнования, из которых одно учреждение называется национальным чемпионом и выступает за участие в Кубке мира Enactus. В каждой стране мира и на каждом уровне соревнования критерий оценки остается неизменным:

Какая команда Enactus наиболее эффективно продемонстрировала предпринимательское лидерство, чтобы стимулировать бизнес и инновации для устойчивого положительного воздействия ради людей, планеты и благосостояния в течение последнего года?

Предпринимательское Лидерство: выявление потребностей и использование возможностей путем принятия личной ответственности, управления рисками и управления изменениями в динамичной среде.

Инновации: процесс внедрения новых или улучшения существующих идей, услуг, технологий, продуктов или методологий.

Использование бизнес-принципов: применение надежной бизнес-модели и бизнес-плана.

Устойчивое положительное воздействие: измеримое, длительное улучшение для людей, планеты и благосостояние. *

* Благосостояние – полноценная жизнь в экономическом и социальном плане

ЭФФЕКТИВНАЯ РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ

Ниже приведены некоторые дополнительные шаги для определения правильного проекта для вашей команды:

- Изучите индивидуальные интересы и таланты членов вашей команды
- Понимание уникального состава вашей команды поможет в выборе проекта. Некоторые команды собирают информацию об отдельных участниках через информационную форму, заполняемую после вступления в команду. Дополнительные сведения о том, участвуют ли они в волонтерских сетях, других ассоциациях и / или просто знают, где может возникнуть потребность, которую Enactus может удовлетворить, - все это ценные сведения. Основываясь на индивидуальных навыках и

талантах, вы можете тщательно координировать проектные команды и обеспечить эффективное использование талантов всех членов команды.

- Анализирование потребности вашего сообщества.
- Команды расположены в самых разных сообществах, от крупных городских районов до небольших сельских городов. Каждое из этих сообществ предлагает доступ к различным группам населения и проблемам. Проведите исследование своего сообщества и проведите оценку потребностей.

Помните, что Enactus не требует от команд проведения проектов за рубежом. Хотя может показаться впечатляющим, что команды могут влиять на тех, кто находится за пределами своих стран, акцент всегда должен делаться на необходимости, актуальности, глубине и значительном влиянии улучшенных результатов.

- Вероятно, в вашем сообществе есть много организаций и деловых или общественных групп, заинтересованных в решении тех же вопросов, что и ваша команда, или заинтересованных в удовлетворении потребностей тех же групп населения, что и ваша команда. Эти группы часто ищут партнеров для разработки новых инициатив или добровольцев для реализации существующих программ. Определите эти группы в своем сообществе, представьте свою команду и предложите свою помощь. Не забудьте четко определить роль вашей команды по сравнению с ролью вашего партнера по проекту.

- Создание плана действий.

После того, как проекты выбраны, следующим шагом для команд является создание подробного плана действий. Подробный шаблон планирования проекта доступен в приложении к данному руководству, и он окажется очень полезным, когда команды приступают к новому проекту или желают расширить существующий. В то же время команды могут использовать вопросы, изложенные ниже, чтобы создать основу для действий и определить ресурсы, необходимые для завершения успешного проекта:

Кто является целевой аудиторией?

Потенциально это любая группа людей, имеющая потребности в той области, на которую направлен проект, соответствующий цели Enactus. Целевая аудитория не ограничивается бедными, малоимущими, изолированными от общества или испытывающими финансовые трудности людьми. Ключевым моментом при определении целевой аудитории является способность команды научить эту аудиторию самостоятельно улучшать свою Жизнь.

Какие организации являются потенциальными партнерами проекта?

Определите среди партнеров тех, кто может принести в проект реальную ценность и принять на себя нужные вам обязательства. Удостоверьтесь, что вы четко разграничили роли (свои и партнеров) и ясно понимаете, какую часть результатов вы сможете справедливо посчитать своей заслугой (как результат вашей непосредственной работы и воздействия). Партнёрство может быть применимо не ко всем проектам.

Что представляют собой экономические, социальные и экологические факторы, влияющие на вашу целевую аудиторию? Как ваш проект будет направлен на эти факторы?

Эти три фактора часто связаны с тенденциями, потрясениями и сезонностью, такими как: демографические тенденции, экономические тенденции, управление, болезни, климат, загрязнение, стихийные бедствия, конфликты и / или сезонность цен, возможностей производства и занятости.

Люди, планета и благосостояние призваны показать, что для того, чтобы проект / инициатива были действительно эффективными и устойчивыми, они должны иметь смысл как в экономическом, так и в социальном и экологическом плане. Должное внимание должно быть уделено трем факторам, хотя один или несколько могут иметь большее значение в конкретных обстоятельствах. Определите, какие факторы наиболее актуальны для проекта и как ваш проект будет их решать. В той степени, в которой какой-либо из этих трех факторов имеет отношение к ситуации, их следует рассматривать интегрированным образом как часть проекта, а не как отдельную деятельность.

Какие результаты хотела бы получить целевая аудитория? Каким образом целевая аудитория пытается достичь этих результатов в настоящее время? Что срабатывает, а что нет?

Команда должна исследовать, изучить и расспросить о приоритетах, потребностях и задачах свою целевую аудиторию. Желаемые результаты не всегда имеют денежное выражение; вместо доходов это может быть продовольственная безопасность, доступ к чистой воде или получение образования. Команда должна отодвинуть в сторону свои сложившиеся убеждения о том, что нужно целевой аудитории, и выслушать, чего действительно хочет и в чем нуждается эта конкретная группа людей. Изучите методы и приемы, которые использует целевая аудитория для достижения необходимых результатов в данный момент, выискивая возможности для расширения, улучшения или замены этих стратегий на более эффективный, действенный подход.

Как ваша команда может научить целевую аудиторию добиваться желаемых результатов?

Критерий оценки требует от команд применять предпринимательское лидерство ко всем своим проектам. Предпринимательское лидерство является неотъемлемой частью, разъясняя широкий спектр мероприятий, которые могут быть выполнены в качестве решения проекта.

Примеры предпринимательских действий (данным списком возможные примеры не ограничиваются): разработка новых методов и приемов, использование инновационных решений, создание новых возможностей, постоянное стремление существенно улучшить устойчивость существующих проектов, привлечение специалистов в конкретной области, использование новых комбинаций производственных ресурсов и многое другое.

Как вы собираетесь измерить прямое влияние вашего проекта?

При измерении воздействия проекта вы можете выбрать методы, обеспечивающие качественную или количественную оценку. Методы оценки, которые вы используете для каждого проекта, должны быть определены в процессе планирования, до того, как проект фактически начнется.

• Качественные методы измерения основаны на непосредственном контакте с людьми, участвующими в программе. Они могут включать такие пункты, как интервью или отзывы участников проекта, бизнес эдвайзеров или других вовлеченных партнеров сообщества.

• Количественные методы измерения переводят опыт в единицы, которые можно подсчитать, сравнить, измерить и выразить статистически. Они могут включать такие элементы, как предварительные и последующие тесты, достижение финансовых целей и документация, или руководства / рейтинги по наблюдению.

Инструменты для измерения влияния вашего проекта будут выставлены на Enactus+ в течении академического года.

Как ваша команда будет использовать предпринимательское лидерство при реализации проекта?

Критерий судейства требует, чтобы команды применяли предпринимательское лидерство ко всем своим проектам. Предпринимательское лидерство - это широкий спектр действий, которые могут быть реализованы в качестве проектных решений. Предпринимательское лидерство должно приводить к демонстрации творчества, инноваций и предпринимательского лидерства через усилия команды. Некоторые примеры предпринимательского лидерства: инновационные новые подходы и разработки, использование инновационных решений, разработка новых возможностей, постоянное стремление существенно улучшить любые существующие проекты, использование отраслевых экспертов и многое другое.

Какие этические соображения необходимо учитывать вашей команде при работе с сообществами?

В большинстве университетов есть особые правила работы с местными и международными сообществами. Это особенно актуально для любых данных, которые вы собираете от людей, на которых вы надеетесь повлиять в рамках своего проекта. Обязательно проверьте ресурсы своего университета по этике исследований с участием людей на этапе планирования проекта, чтобы убедиться, что вы соблюдаете надлежащие протоколы и запрашиваете необходимые разрешения, прежде чем работать с целевой аудиторией.

Какие ресурсы необходимы для завершения проекта?

Ресурсы могут включать людей, капитал / финансы и материалы, оборудование или программное обеспечение, необходимые для реализации проекта. Типы требуемых ресурсов зависят от характера вашего проекта. Обязательно продумайте все возможные ресурсы на этапе планирования.

Что такое бюджет проекта?

Бюджеты проекта должны быть подробными и тщательными. Когда вы думаете о различных необходимых ресурсах, определите их количество в своем бюджете, чтобы убедиться, что вы полностью понимаете стоимость своего проекта. Подумайте обо всех прямых и косвенных расходах, связанных с реализацией идеи вашего проекта.

Какие существуют обязательные требования и сроки отчетности для завершения проекта? Когда вы закончите стадию планирования и установите срок, можно приступить к стадии реализации. В этот момент команда должна снова обратиться к разделу «Элементы критерия судейства» в этом руководстве.

Как деятельность по проекту будет задокументирована?

Правильное ведение документации позволит командам зафиксировать свои достижения и поможет создать более полный годовой отчет и презентацию для соревнований. Для каждого проекта подготовьте следующий список материалов:

- Имена вовлеченных членов команды и часы работы
- Имена вовлеченных бизнес эдвайзеров
- Имена любых других важных партнеров по проекту.
- Количество и демографические данные бенефициаров проекта
- Имена бенефициаров проекта
- Копии любых материалов, использованных в проекте.
- Фотографии и / или видео.
- Вырезки из прессы, данные об охвате СМИ и социальных сетей.



Инструменты измерения

При измерении воздействия проекта вы можете выбрать методы, которые обеспечивают качественную или количественную оценку. Методы оценки, которые вы используете для каждого проекта, должны быть определены в процессе планирования, прежде чем проект фактически начнется.

- **Качественные измерения** основаны на непосредственном контакте с лицами, участвующими в программе. Они могут включать такие элементы, как интервью или отзывы участников проекта, членов Делового консультативного совета или других вовлеченных партнеров сообщества.
- **Количественные измерения** переводят опыт в единицы, которые можно подсчитать, сравнить, измерить и выразить статистически. Они могут включать такие элементы, как до и после экзаменов, достижение цели и документация, или руководства / рейтинги наблюдений.

Отправка ваших фото и видео проекта в Enactus

Ничто не рассказывает историю Enactus лучше, чем предпринимательский дух в действии! Поделитесь своими фотографиями проекта с глобальными командами Enactus по программам и маркетингу, и вы можете увидеть свою фотографию на обложке следующего Руководства команды, на enactus.org или в видео на Кубке мира. Вот тип фотографии, которая работает лучше всего:

- Действие! Вместо того, чтобы создавать фотографии, запечатлейте суть вашего

проекта с помощью действия, которое он создает.

- Включите членов команды и бенефициаров.

Это прекрасно, как студенты Enactus взаимодействуют с сообществами.

- Чем выше разрешение, тем лучше.

Современные смартфоны поддерживают 8-мегапиксельные фотографии и более. Если у вас есть доступ к цифровой зеркальной камере, это даст лучшие фотографии проекта.

- Чтобы получить еще лучшие фотографии проекта, подумайте о сотрудничестве с отделом фотографии вашего университета. Попросите студента-фотографа сопровождать вашу команду на следующем проекте.

- Чтобы отправить свои фотографии, отправьте их по электронной почте по адресу trowett@enactus.org. Если у вас есть видео, отправьте его нам тоже! Обязательно включите краткое описание проекта, имя контактного лица и адрес электронной почты, если у нас возникнут вопросы.

- Отправляя свою фотографию, вы даете разрешение Enactus и ее агентам, сотрудникам и аффилированным организациям использовать фотографию в публикациях Enactus, таких как набор брошюр, информационных бюллетеней и журналов, а также использовать электронные версии на веб-сайтах или в другой электронной форме или СМИ и предлагать их для использования или распространения в других публикациях, не принадлежащих Enactus, в электронной или иной форме, без уведомления вас. Вы отказываетесь от любого права проверять или утверждать готовые фотографии или печатные или электронные материалы, которые могут быть использованы вместе с ними сейчас или в будущем, независимо от того, известно ли это использование или неизвестно, и вы отказываетесь от любого права на роялти или другую компенсацию, вытекающую из или связанные с использованием фотографий.





▶▶▶▶▶ PART 4:
▶▶▶▶▶

▶▶▶▶▶ Подготовка к соревнованиям



TOOLS FOR TEAM COMPETITION

Competition Overview

Сезон Enactus завершается ежегодными Национальными конкурсами. Они дают командам возможность представить свои достижения членам жюри, которые оценивают усилия команд и определяют, какие команды наиболее эффективно повысили качество и уровень жизни своей целевой аудитории. Этот соревновательный процесс создает благоприятную почву для обмена опытом и воспитывает здоровый соревновательный дух, который воодушевляет и награждает лучших. Каждая страна в сети Enactus проводит как минимум Национальные конкурсы, на которых определяется один национальный чемпион. Эта команда получает право представлять страну на Мировом Кубке Enactus World Cup.

Расходы

Все расходы на участие в конкурсах Enactus покрываются за счет самих команд Enactus. Для дополнительной информации командам необходимо связаться с национальной штабквартирой Enactus.

Регистрация

Студенты, участвующие в соревнованиях Enactus любого уровня, должны быть зарегистрированы на сайте www.enactus.org или через форму Active Team Sheet. Также обратите внимание, что в некоторых странах может быть свой порядок регистрации на конкурсы. Команды обязаны связаться с национальной штаб-квартирой Enactus и узнать, есть ли дополнительные требования к регистрации.

Страны с большим количеством команд могут организовывать несколько Региональных конкурсов, чтобы уменьшить количество команд, имеющих право участвовать в Национальных конкурсах Enactus.

В любой стране и на любом уровне конкурсов формат, регламент и критерий судейства Enactus являются едиными.

Соблюдайте меры предосторожности для здоровья и безопасности при встречах с членами сообщества и выполнении ваших проектов. В частности, имейте в виду любые уязвимые или подверженные риску целевые аудитории, которые вы выбрали

Для регистрации на Мировой Кубок Enactus также обращайтесь в национальную штаб-квартиру Enactus.

Даты и место проведения

Для получения информации о местных конкурсах свяжитесь с национальной штаб-квартирой Enactus. Информацию о Мировом Кубке Enactus вы можете найти на сайте www.enactus.org/worldcup.



РЕГЛАМЕНТ КОНКУРСОВ

Обязательные отчеты

Командам необходимо понимать правила и условия участия в конкурсах Enactus. Каждая команда для участия в конкурсах обязана предоставить следующие отчеты:

- Годовой отчет
- Project Verification Form (Форма проверки подлинности проектов)
- Team Portfolio (информация о проектах команды)
- Active Team Sheet (информация об участниках

команды)

Только Active Team Sheet и Project Report заполняются онлайн (другие форматы заполнения документов должны быть предварительно согласованы с национальной штаб-квартирой Enactus). Образцы форм Project Verification Form, Project Report и Active Team Sheet доступны в данном руководстве.

Годовой отчет - это документ, в котором представлена подробная информация обо всех проектах, реализованных вашей командой в предыдущем учебном году. Он должен включать четкое описание ваших проектов и целевых бенефициаров, источников доходов и расходов, понесенных в течение года, а также воздействия проекта на людей, планету и процветание. Он также может включать информацию об основных достижениях и планах по росту и расширению в будущем.

Полный перечень требований к годовому отчету см. в Приложении к годовому отчету в конце данного справочника.

(4) печатных страниц формата A4 и может иметь один из следующих форматов:

- 1. 4 листа формата A4 с односторонней печатью.

- 2. 2 листа формата A4 с двухсторонней печатью.

- 3. 1 лист формата A3 с двухсторонней печатью.

Пожалуйста, обратите внимание: использование одного из форматов, указанных выше, с иным разрезом бумаги, вследствие которого меняется размер отчета, НЕ допускается.

Важные моменты касательно годовых отчетов:

- Если команда использует титульный или последний лист, то он будет считаться одной из страниц отчета.
- Команды не должны использовать папки, обложки и т.д. в своих годовых отчетах.
- Если команда желает добавить Team Bio (информацию о членах команды) к годовому отчету (см. раздел «Team Bio» для получения дополнительной информации), то Team Bio должен быть полностью отдельным документом (не приложенным к годовому отчету) и не должен содержать никакой информации/фотографий, связанных с проектами.

Хотя Enactus одобряет проявление творческого подхода в создании годовых отчетов, мы просим команды тщательно обдумать все новые идеи до их использования (включая изменение формы, размера отчета и т.д.). Пожалуйста, свяжитесь с национальной штаб-квартирой Enactus, чтобы убедиться, что ваши идеи не противоречат регламенту Enactus.

Годовые отчеты раздаются членам жюри во время подготовки к презентации, как описано в разделе «Презентация» в данном руководстве. Команды заранее будут уведомлены о количестве требуемых годовых

отчетов на Региональные, Национальные конкурсы и Мировой Кубок Enactus. Все судьи должны получить

копию годового отчета.

Project Verification Form (форма подтверждения подлинности проектов).

Каждая команда должна попросить своего куратора, одного студента и одного представителя

администрации (например, декана, заведующего кафедрой или ректора) просмотреть годовой отчет и подписать Project Verification Form. Если куратор

команды также является сотрудником

администрации, то форма должна быть подписана

другим представителем администрации. Project Verification Form предоставляется раз в год и служит

как часть внутреннего аудита проектов и

деятельности команды на всех уровнях

соревнований (Региональных, Национальных,

Мировом Кубке Enactus).

Отчет о командном проекте через Enactus +

В этом отчете представлена основная информация о проектах команды в программном году. Хотя представленная информация используется Enactus, она не будет передаваться судьям в соревнованиях. Отчет должен быть заполнен и подан онлайн каждой активной командой до участия в региональных / национальных соревнованиях. Команды получают доступ к отчету командного проекта, как только они обновят свой Active Team Sheet на Enactus +.

Active Team Sheet на Enactus +

Каждая активная команда должна обновить форму Active Team Sheet в разделе «Team Tools» Enactus + перед региональным / национальным соревнованием. Этот отчет должен быть тщательно заполнен и содержать имена всех академических эдвайзеров и активных студентов. Только студент с разрешением на Enactus + может просматривать Team Tools и обновлять Active Team Sheet. Если вы считаете, что у вас должен быть доступ к Team Tools, но его нет, обратитесь к сотрудникам национального офиса Enactus. Если у вас возникнут трудности, напишите на support@enactus.org.

Нарушения

Если команда не предоставит точно ни одного из своих обязательных отчетов, она будет подвергнута следующему процессу и штрафу: у команды будет возможность участвовать в соревнованиях, пока она исправляет проблему до запланированного времени представления (т.е. подписи на бланке подтверждения проекта, заполнении Активного бригады и т. д.). Если проблема не будет устранена, команде будет разрешено принять участие в мероприятии и представить свою презентацию судьям; однако, он не будет засчитан, и команда не будет претендовать на какие-либо награды. Если команда представляет или демонстрирует какие-либо неуместные или оскорбительные материалы, она будет автоматически дисквалифицирована.



Дополнительные материалы

Никакие документы, подарки, сувениры и другие раздаточные материалы, кроме годового отчета и Team Bio, не могут быть переданы кому-либо из членов жюри или кому-либо из присутствующих на презентации до того момента, как команда будет официально объявлена. Team Bio представляет собой краткую информацию о членах команды для возможной заинтересованности со стороны работодателей. Team Bio может состоять из 5 листов A4 с двусторонней печатью или 10 листов A4 с односторонней печатью. Team Bio должен раздаваться членам жюри как отдельный документ, не приложенный к годовому отчету.

Команды имеют право презентовать проекты членам жюри со сцены и в материалах по проектам до тех пор, пока они не считаются оскорбительными или не вызывают разногласия.

Предварительный отбор

В некоторых странах могут проводить предварительный отбор для команд, до того как они зарегистрируются. Предварительный отбор может включать в себя проверку годового отчета, Team Bio и всех материалов по проектам, которые команда собирается включить в презентацию, а также подтверждение того, что все обязательные отчеты были правильно и своевременно заполнены.

Выступление

У каждой соревнующейся команды есть 20 минут общего времени для выступления. Координатор лиги засекает время. После того, как координатор формально представит команду, время будет разделено следующим образом.

Время выступления

- 3 минуты (подготовка)
- 12 минут (презентация)
- 5 минут (сессия «Вопросы и ответы»)

Подготовка: 3 минуты

У команды будет максимум 3 минуты для того, чтобы раздать годовые отчеты членам жюри (чтобы они могли ознакомиться с ними до начала презентации) и подготовить техническое оборудование (подключить компьютер, проектор, проверить освещение, звук и т.д.). Помните: если команда уже проверила аппаратуру, линзы проектора должны быть закрыты, никакие изображения или текст нельзя проецировать на экран, запрещено включать музыку или другие звуковые эффекты до окончания этапа подготовки. Все члены команды, включая куратора, могут участвовать в установке и использовании технического оборудования; однако, только студенты-члены команды имеют право участвовать в презентации и отвечать на вопросы жюри.

Презентация: 12 минут

На презентацию команде отводится 12 минут.

Сессия «Вопросы и ответы»: 5 минут

Для жюри проводится обязательная 5-минутная сессия вопросов и ответов. В течение этого времени линзы проектора должны быть закрыты, никакие изображения или текст нельзя проецировать на экран, запрещено включать музыку или другие звуковые эффекты. Помните, что если команда использовала менее 12 минут, отведенных на

презентацию, оставшееся время не будет добавлено к сессии «Вопросы и ответы».

Специальное замечание:

Временной регламент является универсальным во всех странах Enactus. Исключением является Финальный раунд Мирового Кубка Enactus. В Финальном раунде может быть изменено время на подготовку и настройку оборудования. Командам, участвующим в Финальном раунде, будет отведено разумное время на подготовку и проверку оборудования, а также команде будут помогать технические специалисты Enactus, особенно в том случае, если используется оборудование, предоставляемое Enactus. После успешной проверки оборудования команда будет представлена и ей будет дано 3 минуты для раздачи годовых отчетов членам жюри. Остальная часть презентации в Финальном раунде проходит по тому временному регламенту, которой был описан выше. Командам настоятельно рекомендуется иметь свои презентации на флеш-карте, CD и DVD дисках как резервную копию.

Подготовка помещения и оборудования

Ни одна команда не имеет права устанавливать оборудование в помещении, где проводится презентация до тех пор, пока она не будет официально объявлена. Все оборудование должно подключаться внутри этого помещения или иметь автономный источник питания.

Enactus предоставляет следующее оборудование в каждом зале для презентаций:

1. Один экран с диагональю 2.5 м или больше
2. Один удлинитель

Enactus не обязан предоставлять какое-то иное оборудование, например компьютер, проектор, монитор, телевизор, DVD-плеер, тележки, столы и т.д. Ответственность за наличие вспомогательного оборудования полностью лежит на команде. Если Enactus предоставляет оборудование для презентации (например, проектор, ноутбук, усилитель и т.д.), то его использование не является обязательным. При любых технических неполадках, выходе оборудования из строя Enactus не несет ответственности за влияние этих факторов на презентацию, результаты конкурса и не возмещает ущерб, нанесенный в результате повреждения оборудования. Команда несет полную ответственность, и поэтому ей рекомендуется использовать собственное оборудование. Подробности об установке оборудования в помещении и других рекомендациях и ограничениях на Региональных и Национальных конкурсах в вашей стране, а также на Мировом Кубке Enactus, будут заранее объявлены.

Неисправность оборудования

Если презентационное оборудование перестает работать из-за перебоев в подаче электричества, конкурс приостанавливается до тех пор, пока проблема не будет устранена. Если оборудование, которое принесла команда, выходит из строя во время конкурса, время, отведенное на презентацию, не останавливается.

Прототипы

Если вы презентуете какой либо продукт и у вас уже имеется прототип, то рекомендуется продемонстрировать на камеру или на сцене ваш прототип. Лучше показать потом рассказать и продемонстрировать удобство использования, сборки и применения. Это помогает творчески и ясно позиционировать вашу команду и показать ваше искусство подачи.

Доступ в зал соревнований

Зал соревнований доступен для всех зарегистрированных участников. Команды и другие посетители приглашаются посмотреть презентации выступающих команд, но они должны заходить в зал и покидать его только во время установки оборудования и перерывов. Никому (кроме представителей СМИ и сотрудников Enactus) не разрешается выходить из зала во время презентации или во время сессии вопросов-ответов. Места позади членов жюри являются общедоступными. Двери в зал соревнований должны оставаться не запертыми и свободными все время, чтобы обеспечить доступ сотрудникам Enactus.

Политика видеосъемки и копирования

Участвуя в мероприятиях, организуемых Enactus, каждая команда предоставляет Enactus право и дает свое согласие документировать, публиковать и другими способами использовать ее годовой отчет, презентацию и проекты для иллюстрирования, рекламы, тренингов или для других правомерных целей. Команды могут записывать презентации других команд на конкурсах при соблюдении следующих условий:

1. Свет не должен мешать выступающей команде.
2. Команда, которая делает видеозапись, должна быть вежливой и как можно меньше отвлекать выступающую команду.
3. Аппаратура должна быть размещена позади членов жюри и сидящих зрителей.
4. Все съемочные материалы или фотографии, сделанные на мероприятиях Enactus, должны использоваться только по назначению. Команда должна относиться к этим материалам как к ресурсам и использовать их с уважением по отношению к людям, запечатленным на фото- и видеоматериалах.

Политика СМИ

Официальные фотограф и видеооператор Enactus и представители СМИ, одобренные Enactus, имеют полный доступ ко всем залам для соревнований в любое время, включая использование освещения и необходимого оборудования. Все команды должны быть готовы к тому, что будет вестись фото- и видеосъемка их презентаций.

Неприемлемое поведение

Поведение, несовместимое с Кодексом поведения Enactus и порочащее достоинства студента Enactus и, как следствие, организацию, является неприемлемым. Каждый национальный офис Enactus оставляет за собой право определять, что является неприемлемым поведением, но следует отметить, что это чаще всего включает: использование нецензурной лексики, физическое насилие, интоксикация, домогательство, клевета на других членов Enactus (команды / судьи / гости / персонал отеля), фальсификация и / или разрушения объекта или собственности Enactus и т. д. Студент и / или команда, вовлеченные в такие негативные действия, могут быть дисквалифицированы / отстранены от участия в этом конкретном мероприятии и / или в программе в целом. Страновой офис Enactus будет определять конкретные штрафы за каждое действие в каждом конкретном случае, и официальное письмо может быть отправлено администрации учреждения, уведомляя их об инциденте и запрашивая их помощь в обеспечении предотвращения подобных инцидентов в дальнейшем.

Политика рассмотрения жалоб на соревнованиях

Во время Региональных и Национальных конкурсов студенты должны обращаться с любыми жалобами или проблемами касательно процедуры соревнований к своему куратору-советнику. Куратор-советник должен оценить проблему и после этого принять решение о том, стоит ли подавать официальную жалобу. На Мировом Кубке Enactus команды должны обращаться с любыми жалобами или проблемами к Президенту Enactus своей страны. Президент должен оценить проблему и после этого принять решение о том, стоит ли рассматривать этот вопрос с Управляющим Директором Enactus Worldwide (или другим представителем Enactus Worldwide, когда это возможно).

На конкурсах любого уровня члены жюри должны обращаться с любыми проблемами к Координатору своей лиги и/или любому сотруднику Enactus, закрепленному за этой лигой. Члены жюри могут подавать жалобы только в отношении той лиги, в которой они участвовали в качестве судей.

Когда проблему невозможно решить во время мероприятия, заявители должны будут представить свою жалобу в письменном виде соответствующей национальной организации Enactus (на Региональных или Национальных конкурсах) или Enactus Worldwide (на Мировом Кубке Enactus). При составлении обращения необходимо указать: полное имя, должность, организацию, подробное изложение проблемы, включая конкретное место инцидента, и контактную информацию. Все официальные жалобы будут рассмотрены соответствующим Комитетом по регламентам Enactus (утвержденным Национальным Советом Директоров). Письменное решение будет отправлено лицу, подавшему жалобу, в течение 30 дней с момента получения обращения. Решения, принятые комитетом по регламентам Enactus являются окончательными

Для конкурсов любого уровня:

- Жалобы должны быть представлены в течение 30 дней с момента предполагаемого нарушения.
- Анонимные жалобы не рассматриваются.
- Команды не могут запрашивать копию жалобы, обращенной против них.

Об изменении перечисленных выше правил будет сообщено в письменной форме до начала любого конкурса. Дополнительную информацию вы можете узнать в национальной штаб-квартире Enactus.

ПОНИМАНИЕ ПРОЦЕССА СУДЕЙСТВА



Enactus верит, что команды, знающие больше о процессе оценки, лучше подготовлены и могут добиться большего успеха. Этот раздел описывает процесс судейства на всех конкурсах и помогает командам понять суть этого процесса.

Члены жюри Enactus проходят всесторонний инструктаж, в ходе которого они знакомятся с программой Enactus и обучаются тому, как наилучшим образом оценивать соревнующиеся команды в соответствии с критерием судейства Enactus. Присутствие кураторов в качестве наблюдателей во время инструктажа жюри приветствуется.

Каждый член жюри зачитывает «Клятву Члена Жюри», соглашаясь справедливо и качественно оценивать проекты команд Enactus.

.В течение каждой презентации, члены жюри оценивают качество и устойчивость проектов команд и их воздействие в соответствии с критерием судейства, используя индивидуальную оценочную форму команды, чтобы делать заметки и расставлять оценки. Оценочная форма используется в качестве ключевого инструмента оценки во время презентации команды, а также служит основной формой для обратной связи с командами по их выступлению.

Для итоговой оценки команд члены жюри используют лист распределения мест. Эта форма является руководством и ключевым фактором во время принятия окончательного решения о распределении команд по местам.

Один или более представителей из опытных членов жюри выступают в качестве Координатора лиги. Их роль заключается в том, чтобы управлять процессом соревнования в лиге, гарантируя, что презентации начинаются вовремя и все члены жюри присутствуют на всех презентациях. Судьи обязаны присутствовать на всех презентациях для того, чтобы их голоса были засчитаны во время подведения итогов



В конце последней презентации судьи отдают свои голоса на основании своего рейтинга в CEF. Затем для подсчета победных команд подсчитываются и математически табулируются индивидуальные голоса для каждой команды и места размещения. Этот процесс табулирования ежегодно проверяется и контролируется KPMG. Никакие связи не допускаются. Enactus использует единый процесс разрыва связей в глобальном масштабе, если возникнет связь.

1. Для членов жюри проводится голосование только между командами, разделяющими одно призовое место. Во время проведения этого голосования разговоры и споры между членами жюри категорически запрещены. Если места разделены, дополнительных действий не требуется. Подсчет очков завершен.
2. Координатор лиги или сотрудники Enactus подсчитывают общее число голосов за 1, 2, 3, 4 и т.д. место до тех пор, пока одна из команд, разделяющих призовое место, не наберет большее количество мест выше разрядом. Если места разделены, дополнительных действий не требуется. Подсчет очков завершен.
3. Координатор лиги или сотрудники Enactus объясняют судьям, что им разрешается посоветоваться и обсудить в течение 10 минут, какая из команд, разделяющих призовые места, должна занять место выше. По истечении 10 минут (или раньше, если обсуждение завершилось) сотрудник Enactus или Координатор лиги проведет повторное голосование за команды, разделяющие призовые места. Подсчет очков завершен, когда места разделены.

Важное замечание

- Процесс голосования и подсчета голосов – это закрытое заседание, доступное только для членов жюри и проводимое под руководством Опытного координатора лиги и/или сотрудников Enactus

СОВЕТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ

Поймите критерий судейства

Перед тем как начать работу над своей презентацией убедитесь, что вы полностью понимаете, что именно будет оцениваться во время конкурса. Пересмотрите соответствующие ресурсы, предоставленные национальной штаб-квартирой Enactus. Помните, что существует только один целостный критерий судейства, и ваша цель – показать, насколько ваши проекты ему соответствуют.

Судьям не разрешается консультироваться друг с другом или влиять на голоса других. Им также не разрешается консультироваться с персоналом Enactus.

- Не смотря на то, что жюри оценивает проекты команд, а не презентации, Enactus разрешает членам жюри дать обратную связь по годовым отчетам и презентациям команд. Тем не менее, данная обратная связь не будет влиять на результаты конкурса.
- Все результаты голосования рассматриваются и утверждаются сотрудниками Enactus, которые проводят официальную процедуру подсчета голосов и используют таблицу проверки оценок, предоставленную Enactus..

Значение оценок

ПЛОХО (эквивалентно отсутствию воздействия): нет никаких подтверждений деятельности команды, нет признаков устойчивых изменений для целевой аудитории

СЛАБО (эквивалентно низкому уровню воздействия): есть некоторые подтверждения деятельности команды, есть признаки незначительных устойчивых изменений для целевой аудитории

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (эквивалентно среднему уровню воздействия): есть данные о деятельности команды, деятельность команды привела к некоторым устойчивым изменениям для целевой аудитории

ХОРОШО (эквивалентно высокому уровню воздействия): есть свидетельства деятельности команды, команда увеличила возможности целевой аудитории улучшать свою жизнь

ОТЛИЧНО (эквивалентно уровню исключительного воздействия): есть явные свидетельства деятельности команды, деятельность команды

привела к систематическим изменениям, научила целевую аудиторию экономически, социально и экологически устойчиво улучшать свою жизнь.

Знайте ожидания членов жюри

Изучите руководство и материалы для членов жюри. Разнообразные инструменты и ресурсы доступны, чтобы помочь вам понять конкурсы с точки зрения членов жюри.

Используйте язык и структуру оценочной формы команды

Постарайтесь интегрировать «язык» оценочной формы в текст вашей презентации. Также постарайтесь, чтобы структура презентации была связана с элементами критерия в оценочной форме. Это может сделать вашу презентацию более логичной и структурированной, облегчая процесс понимания для членов жюри.

Сфокусируйтесь на результатах!

Конкурсы Enactus посвящены результатам, достигнутым в определенной области. Убедитесь, что вы демонстрируете то, как ваши проекты реально научили людей улучшать их жизнь.

Но... Объясните свой метод

Однако вы должны потратить время на объяснение того, как вы достигли этих результатов. Критерий судейства включает в себя несколько неотъемлемых элементов, которые должны присутствовать в любом успешном проекте (Удалось ли вам научить людей улучшать их жизнь? Использовали ли вы предпринимательские действия? Является ли ваш проект экономически, социально и экологически устойчивым? И т.д.) Жюри хочет знать, какую стратегию (и/или тактику) вы использовали, и какие инструменты оценки применили, чтобы успешно реализовать ваш проект и отследить результаты.

Упрощайте

Сделайте структуру вашей презентации как можно более простой. Представьте, что у вас есть только минута, чтобы объяснить ваш проект кому-либо: что вы им скажете? Используя такой базовый посыл, вы сможете убедиться, что объясняете сущность вашего проекта.

Рационализируйте число представленных проектов

Несмотря на то, что ваша команда может иметь большое портфолио проектов, вы не обязаны рассказывать про все эти проекты в вашей презентации. Зачастую лучше осветить несколько проектов, чтобы выделить достаточно времени для полного и детального объяснения, чем попытаться объяснить слишком много, при этом упуская саму суть.

Расскажите историю одного человека

Персонализируйте истории ваших проектов. Члены жюри хотели бы знать, какой опыт получили участники ваших проектов? Как ваш проект изменил их жизнь? Какова была их ситуация до и после вашего проекта? Постарайтесь продемонстрировать в презентации, как участники вашего проекта теперь довольны теми изменениями к лучшему, которые произошли в их жизни благодаря вашему проекту. Добавьте рекомендации.

Имейте четкое представление о ваших партнерах

Если ваша команда работала в партнерстве с другими организациями или другими командами Enactus, важно, чтобы вы четко определяли вашу роль на разных этапах проекта. Члены жюри должны понимать, какую ценность принесли вы, в отличие от вклада, который внесли партнеры проекта.

Практика вырабатывает постоянство

Репетируйте презентацию как можно больше. Привлеките членов совета бизнес-консультантов, других членов команды, куратора и/или представителя администрации вуза в качестве членов жюри на репетиции презентаций. Это поможет выступающим укрепить уверенность, а отзывы слушателей помогут внести необходимые изменения в презентацию. Практика прививает более «постоянные» (не обязательно «совершенные») поведение и подходы.

Важно: чем не является Enactus

- Enactus - это не состязание, на котором определяют, какая команда вовлекла больше студентов, заработала больше денег, привлекла больше СМИ и т.д. Эти действия имеют значение только тогда, когда они усиливают способность команды выполнить главную миссию – создать экономические возможности для других.
- Enactus не требует от команд реализации проектов за рубежом. Хотя то, что команды способны оказать воздействие за пределами своей страны, может выглядеть впечатляющим, подобная международная деятельность не должна автоматически гарантировать команде дополнительные баллы. Ваше внимание должно быть сфокусировано на потребности, актуальности, глубине и значительном воздействии проекта независимо от того, реализуется он за рубежом или в своей стране.
- Enactus не требует от команд в обязательном порядке фокусироваться на описании вложенных ресурсов или объеме проделанной работы. Более важно, что конкурсы позволяют командам проиллюстрировать их нацеленность на достижение высококачественных и значимых результатов в проектах.
- Enactus не фокусируется на преувеличенных цифрах. Качество и глубина воздействия, результат и достижения являются более значимыми.
- Enactus не является конкурсом презентаций или ораторских выступлений. Наши соревнования не направлены на то, чтобы выяснить, у кого была лучшая речь, или лучшая группа выступающих. Это также не конкурс лучших аудио/визуальных эффектов или самых креативных годовых отчетов.

Отточите свои навыки презентации

Посмотрите восемь великолепных советов Роджера Лава для мощных презентаций Enactus, которые помогут вам найти свой голос! Эти короткие видеоролики помогут вам превратить вашу презентацию с хорошей в отличную .

<https://enactus.wistia.com/projects/zk176qyl0h>

ИСПОЛЬЗУЙТЕ СВОЙ УСПЕХ

Этот раздел не является инструкцией, а только предлагает ряд идей и советов о том, какие шаги можно предпринять, чтобы отпраздновать успех вашей команды, если вы прошли в полуфинал или финал на национальном конкурсе или на Мировом Кубке Enactus. Мы надеемся, что это руководство станет полезным инструментом и поможет извлечь выгоду из достижений и в маркетинге ваших проектов.

Этот раздел может помочь вам закрепить свое положение в вузе, в вашем сообществе и за его пределами благодаря вашему успеху. Его миссия заключается в том, чтобы расширить ваши возможности и дать понять следующее: сейчас вам следует «распродавать» свои достижения, иначе вы можете упустить возможность перерасти в еще более успешную команду. Ваши достижения способствуют позитивным изменениям в команде, включая:

- Изменение или повышение имиджа команды в вашем вузе и городе.
- Увеличение количества университетов, участвующих в программе в вашем городе
- Переход команды на новую ступень развития.
- Помощь в определении покровителей команды.
- Увеличение количества партнеров и спонсоров команды.
- Ваш университет сможет нацелиться на разработку долгосрочных стратегических планов. Это позволит вашему университету и сотрудникам Enactus в вашей стране определить ключевые стратегические области, которые будут гарантировать рост и успех команды в вашем вузе

Очень важно выразить признание всем, кто сделал вклад в успех вашей команды. Это необходимо сделать в течение первой недели после возвращения в университет. Воспользуйтесь моментом и поделитесь своей радостью, пока она еще на высоте. Вы можете рассмотреть следующие варианты:

Отправляйте уведомления по email

Отправьте e-mail уведомления о вашей победе всем вовлеченным людям (совету бизнес-консультантов, спонсорам и партнерам, администрации вуза). На сайте www.enactus.org есть образец пресс-релиза. Укажите название вашего учебного заведения, команды, которые соревновались вместе с вами, дату соревнований и составьте краткое резюме по общему количеству команд, которые участвовали в мероприятии. Кроме того, вы можете выразить признательность спонсорам и партнерам, которые поддерживали команду, лидерам бизнеса, которые приехали на соревнования, а также главным спонсорам Региональных, Национальных конкурсов или Мирового Кубка Enactus. Не забудьте добавить ссылки на фото и видео с конкурса

Организируйте встречу с бизнесконсультантами вашей команды

На этой встрече вы можете показать презентацию специально для членов совета, рассказывая о конкурсе и полученных наградах. Используйте эти встречи для того, чтобы обсудить с советом, какие

возможности есть у вашей команды. Рассмотрите следующие вопросы во время встречи:

- Каково воздействие успеха, которого вы достигли на конкурсе?
- Как вы можете продвинуть вашу команду на новый уровень?
- Как это достижение может сделать вашу команду более узнаваемой и признанной в обществе?
- Как вы можете извлечь выгоду из достигнутого успеха?
- Как вы можете использовать этот успех для увеличения количества членов команды?

Назначьте встречу с представителями администрации вуза

Пригласите ваших бизнес-консультантов на встречу с администрацией вуза. Продемонстрируйте ваши награды и трофеи национального конкурса администрации, расскажите об основных моментах конкурса и поблагодарите администрацию университета за поддержку. Обсудите с администрацией вуза вопрос о том, как вы можете извлечь выгоду из достигнутого успеха (т.е. может ли вуз помочь вам в организации мероприятия и пригласить заинтересованных лиц со своей стороны).

Организируйте медиа-блиц

Определите каналы, которые вы будете использовать, чтобы сообщить о своих успехах и победе (пресс-релизы). Ваш медиаблиц должен начаться сразу после конкурса и поэтапно реализовываться в течение нескольких месяцев после мероприятия. Это будет гарантировать, что сообщение о вашем успехе будет оставаться в центре внимания в вашем сообществе.

Расскажите об этом в социальных сетях

Расскажите о своем успехе через пост в социальных сетях. Разместите в соцсетях видео и фото вашего участия в конкурсе и поделитесь новостью со всеми заинтересованными лицами, сотрудниками СМИ и другими людьми.

Организируйте мероприятие в вашем сообществе после конкурса

Запланируйте проведение мероприятия в течение 3-4 месяцев после возвращения с конкурса. Составьте программу мероприятия, принимая во внимание то, какова цель мероприятия или то, чего вы пытаетесь достичь в результате мероприятия. Событие поможет поблагодарить всех участвующих спонсоров и партнеров. Мероприятие может быть нацелено на сбор дополнительных средств для вашей команды, обещания даются во время мероприятия.

Enactus Team Handbook • Academic Year Ending 2022

Продемонстрируйте презентацию вашей команды.

Представьте команду потенциальным спонсорам и партнерам и продемонстрируйте возможности, при которых их участие принесет пользу обеим сторонам. Мероприятие может представить программу Enactus представителям других университетов, потенциальным участникам, с целью увеличить число студентов и замотивировать новые вузы принять участие в программе.

Все предложения, перечисленные выше, могут помочь вам извлечь выгоду из ваших достижений и убедиться в том, что действия, которые вы предпринимаете, помогают вам выйти на новый уровень развития, от **значит ельного** к **исключит ельному**.





▶▶▶▶▶ PART 5:
▶▶▶▶▶ **ПРИНЦИПЫ**
▶▶▶▶▶ **УЧАСТИЯ**



УЧАСТИЕ В ENACTUS

Следующие рекомендации регулируют деятельность и связь между командами Enactus, кураторами-советниками, студентами и любыми другими представителями команды, которые выступают в качестве официальных участников сети Enactus и работают под торговым знаком Enactus и с его использованием.

Совет Директоров Enactus Worldwide или Национальный Совет Директоров в каждой стране, работающий в соответствии с параметрами, установленными глобальной организацией, определяет правила допуска как для отдельных учебных заведений, так и для студентов и представителей университетов

Статус Enactus как некоммерческой организации (501с (3)) в Соединенных Штатах Америки не распространяется на отдельные команды США или команды других стран. Также командам не разрешается использовать идентификационный номер налогоплательщика Enactus при получении взносов.

Команды

Каждое учебное заведение может иметь только одну команду Enactus. Вместе с тем, филиалы университетов или колледжей могут иметь свою отдельную команду, если они располагаются в разных кампусах. В этих случаях каждая команда должна иметь своего собственного куратора-советника. Следует отметить, что отдельные страны, участвующие в Enactus, могут иметь дополнительные критерии для участия, о чем, в случае необходимости, команды будут уведомлены.

Некоторые страны могут требовать от новых команд заявку на участие до того, как они станут членами сети Enactus. Пожалуйста, свяжитесь с Президентом или ПрограммМенеджером вашей страны, чтобы узнать, есть ли такие условия в вашем регионе..

Для команд, принятых в сеть, существует намеренно небольшой свод правил и процедур, установленных на глобальном уровне, которые описывают, как эти команды должны быть организованы и структурированы. Такой гибкий подход позволяет каждому университету

выбрать такую организационную структуру своей команды Enactus, которая наилучшим образом отвечает потребностям преподавателей, студентов и местного сообщества. У каждой команды есть абсолютная свобода в том, чтобы адаптировать правила и процедуры для управления своей деятельностью, помимо тех, что изложены в данном руководстве, если они согласуются принципами участия в Enactus. Такая же гибкость относится и к проектной деятельности команды. Единственное требование, которое Enactus устанавливает для проектов команд, это соответствие проектов критерию судейства. Другие аспекты проектов остаются на усмотрение команд. Эти аспекты включают в себя (данным списком возможные примеры не ограничиваются): количество участников команды, вовлеченных в реализацию проекта; привлечение экспертов; тип бенефициаров; медиа охват; использование учебных тренинговых ресурсов, разработанных заранее или по оригинальному содержанию; и многое другое. Команды могут индивидуально встречаться с сотрудниками Enactus в своей стране, которые проводят персональные консультации для команд по организации и разработке их проектов.

Enactus проводит глобальный аудит для всех команд, участвующих в Мировом Кубке. Эта проверка является необходимой и проводится национальной штабквартирой Enactus. Мы заранее позаботились о том, чтобы все штаб-квартиры были полностью подготовлены к этому процессу. Мы также призываем команды готовиться, в случае если они выбраны для аудита, в любой момент в течение года. Организация Enactus и ее штаб-квартиры оставляют за собой право провести аудит для любой команды.

Академические эдвайзеры

Чтобы быть официально признанной Enactus, каждая команда должна иметь куратора-советника. Чтобы стать куратором-советником команды, кандидаты должны быть сотрудниками университета, который они представляют. Ограничений для кураторов по видам деятельности в университете нет. Команда может иметь более одного куратора. Все кураторы должны быть зарегистрированы на www.enactus.org или через форму Active Team Sheet (регистрация в Active Team Sheet обязательна для всех кураторов за пределами США).

Студенты

Любой человек, официально являющийся студентом любого курса, в том числе аспирантом в университете, любой формы обучения (дневной, вечерней, заочной), имеет право участвовать в Enactus. Студенты могут участвовать в команде того университета, в котором они проходят обучение. Студенты, одновременно обучающиеся в нескольких университетах, могут участвовать в работе нескольких команд, однако на соревнованиях им разрешается участие в презентации только одной команды. Каждая команда имеет право устанавливать ограничения или характеристики для участия в команде помимо перечисленных выше.

Выпускники

Чтобы стать членом сети Alumni, участник должен быть активно вовлечен в Enactus во время обучения в университете. После окончания университета зарегистрированные члены команды могут присоединиться к сети Alumni, изменив статус в их онлайн-аккаунтах со “student” на “alumnus” или “alumna”

Специальные возможности для партнерства

Команды Enactus, которые вовлечены или получили право участвовать в специальных партнерствах и/или обеспечены возможностью принимать участие в некоторых видах деятельности благодаря усилиям организации, должны придерживаться принципов, изложенных в разделе “Условия договора с командой Enactus о специальных возможностях для партнерства”. Обратите внимание, что специальное партнерство включает в себя (данным списком возможные примеры не ограничиваются): участие команд и/или их проектов в маркетинговых кампаниях (в том числе на www.enactus.org), стажировки, программы обмена, стипендии, выступления/презентации на собраниях/мероприятиях Enactus (или филиалов Enactus), проекты с возможностью финансирования или без нее, и многое другое.

Отказ от ответственности

Участвуя в программе или мероприятиях Enactus, университеты, кураторы-советники и члены команд признают, что Enactus не несет ответственности за проекты, деятельность или мероприятия команд. Кураторы-советники и члены команд будут следовать принципам, описанным в данном руководстве, а также политике и правилам своего университета. Поездки на мероприятия Enactus осуществляются участниками за свой счет и под свою ответственность. Enactus не несет ответственности за полученные травмы или утрату имущества во время поездки либо мероприятия. Участвующие представители

университетов, кураторы-советники и члены команд соглашаются, что Enactus не несет ответственности за любые убытки, претензии, судебные разбирательства, ущерб (прямой или косвенный, случайный или специальный), расходы и издержки (включая сборы и расходы на адвокатов), от которых они могут пострадать или которым могут подвергнуться, участвуя в программе Enactus или ее мероприятиях.

Кодекс поведения

В организации Enactus, где границы между странами становятся все более незаметными, принципы, которых придерживаются участники сети, становятся обязательным условием для создания хорошей репутации в международном бизнессообществе. Следующие принципы являются базой, на которой строятся и поддерживаются постоянные качественные отношения. Этому Кодексу нужно следовать добросовестно, с обоснованным бизнес-суждением, чтобы дать возможность Enactus достичь своей миссии в рамках законов каждой участвующей страны. Это требование применимо ко всем участникам сети с любой ролью (включая, но не ограничиваясь, сотрудниками, студентами-членами команд, кураторами-советниками, членами жюри конкурсов Enactus, выпускниками, членами Совета Директоров и совета бизнес-консультантов команд). Все они будут называться участниками сети в данном кодексе.

Enactus ожидает от всех участников сети уважительного и достойного отношения друг к другу. Мы оценим различия между людьми со всего мира. Оскорбительное, агрессивное или причиняющее беспокойство поведение неприемлемо ни в словесной, ни в физической или визуальной формах. Это условие запрещает любому участнику сети в любое время физически или словесно оскорблять другого человека; высказываться негативно о других участниках сети, использовать нецензурную лексику или непристойные жесты, унижать или умалять достоинства другого человека или пренебрежительно высказываться о его расе, поле, религии, возрасте, нетрудоспособности, национальном происхождении или сексуальной ориентации, а также участвовать в деятельности, направленной на намеренное или случайное причинение вреда другому.

Enactus Team Handbook • Academic Year Ending 2022

Enactus ожидает от всех участников честности и прямоты в своих высказываниях и действиях. Все участники должны придерживаться идеалов честности и справедливости и всегда поступать правильно и без компромиссов, даже когда обстоятельства этому препятствуют.

В общении со СМИ и в других публичных высказываниях участники должны вести себя с уважением и достоинством, и они не должны унижать организацию или других членов сети. Если в своих публичных выступлениях участники желают высказаться от своего имени, они обязательно должны ясно обозначить свое намерение.

Участники сети должны демонстрировать и использовать логотип Enactus только в соответствии с правилами использования торгового знака Enactus и в форме, соответствующей цели организации.

Личная ответственность каждого, кто работает в рамках сети, соблюдать высокий уровень деловой и личной этики во всех делах, будь то внутри или за пределами действий сети.

Enactus стремится быть всемирно признанной организацией. Мы хотим заработать и поддерживать хорошую репутацию, стремясь к совершенству во всем, что мы делаем. Будучи участником сети, ваши действия являются отражением всемирной организации Enactus в любое время.

Любой участник сети, который считает, что другой участник действует вопреки данному кодексу, должен сообщить об этом нарушении в письменной форме Президенту и Генеральному Директору. Жалоба, не оформленная таким образом, не будет подлежать рассмотрению.

СВЯЗЬ С ДРУГИМИ

УЧАСТНИКАМИ СЕТИ

Члены Совета Директоров

Члены Совета Директоров Enactus Worldwide, вашей страны и национальный совет бизнес-консультантов – это активные сторонники Enactus, которые вкладывают значительную часть своего личного времени и энергии от имени мировой организации. Основываясь на собственных ресурсах и расписании, все члены Совета Директоров взаимодействуют с Enactus так, чтобы максимально помочь организации и соблюдать правила, которые регулируют, как члены сети должны поступать с несанкционированными сообщениями к ним. Пожалуйста, свяжитесь с Enactus, чтобы познакомиться с этими правилами.

Любая команда, желающая обратиться к одному из членов Совета Директоров от имени команды или ее участников, должна неукоснительно выполнять данные правила, если только этот член Совета не использует другой способ общения конкретно с этой командой. Это ограничение включает в себя ходатайства об устройстве на работу, просьбы к членам Совета принять участие в проектах или другой деятельности команды, а также о возможностях спонсорства.

Члены Совета Директоров Enactus являются официальными представителями своих организаций. Наряду с правилами обращения к отдельным членам Совета, каждый участник Совета Директоров имеет подобные правила общения с участниками сети, начиная с одного человека и заканчивая отделом в организации. Команды должны ознакомиться с этими правилами и следовать им при обращении в данные компании.

Такие же правила используются при обращении к членам Совета Директоров национальных организаций и их компаниям соответственно, если

нет других способ общения с членами сети в пределах этой страны. Свяжитесь с соответствующей национальной организацией для уточнения правил общения.

Сотрудники Enactus

Сотрудники Enactus Worldwide и национальных организаций Enactus работают для того, чтобы отвечать потребностям и интересам участников сети. Во всех странах есть сотрудник, который является главным контактным лицом для команд и их участников. Этим человеком может быть Президент или Программ-менеджер. Командам настоятельно рекомендуется связываться по всем вопросам с этим сотрудником. Если необходимо связаться с другими сотрудниками в этой стране или Enactus Worldwide, контактное лицо поможет наладить процесс общения

Команды Enactus

Одним из преимуществ нашего недавнего роста и глобального расширения является возможность для связи и сотрудничества между членами сети. Командам настоятельно рекомендуется обмениваться опытом и знаниями с другими командами. Enactus и руководство каждой национальной организации очень серьезно относятся к конфиденциальности информации кураторов-советников и студентов-участников. С информацией о политике конфиденциальности можно ознакомиться на сайте www.enactus.org. Контактная информация является собственностью каждой национальной организации и Enactus Worldwide и не будет предоставляться другим кураторам-советникам или членам команд без разрешения.

Команды, которые хотят связаться с другими командами, имеют возможность познакомиться на конкурсах или тренингах. Свяжитесь с Президентом или Программменеджером, чтобы установить контакт с другими командами.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

ТОРГОВОГО ЗНАКА ENACTUS

Название Enactus является торговым знаком организации Enactus и оно официально зарегистрировано в каждой стране, в которой есть национальная организация Enactus. Все

официально зарегистрированные команды имеют право использовать название и логотип Enactus в связи с деятельностью своей команды, при условии что:

- Эта деятельность согласуется с целью Enactus и официальным кодексом поведения.
- Команды никогда и никаким образом не изменяют официальное название и логотип Enactus и соблюдают все остальные правила, прописанные в официальном руководстве по использованию торгового знака Enactus.

Создание логотипа команды

Enactus разработал автоматический генератор логотипа, который помогает командам легко создать логотип, отвечающий официальным принципам использования торгового знака Enactus. Пожалуйста, свяжитесь с вашим головным офисом для получения рекомендаций по логотипу и инструкций

ПРИЛОЖЕНИЕ ДЛЯ СМИ

Важно иметь советника по маркетингу, коммуникациям и СМИ. Изучите основы эффективного заголовка, сюжета, пресс-релиза и призыва к действию.

Эффективный рассказ в видео, аудио, печатном или цифровом формате привлечет ваше внимание в первого предложения или с первых семи секунд. Это может быть важный вопрос, интригующее заявление или эмоциональный момент, чтобы привлечь внимание аудитории. Ваш рассказ должен отражать следующие ценности:

-Целостность - говорите правду, вы можете подтвердить свои утверждения фактами и данными.

-Вовлеченность - поделитесь своей позитивной энергией, верой и эмоциями, чтобы заинтересовать аудиторию.

-Инновации - что особенного и уникального в вашей истории?

-Сотрудничество - что такое призыв к действию? Что вы хотите, чтобы люди думали, чувствовали и делали, когда узнают вашу историю? Помогите прояснить это для аудитории.

Лаконичность – очень важно в медиа, вы всегда можете побудить заинтересованную аудиторию узнать больше. У Enactus есть возможность делиться историями на Enactus + (plus.enactus.org), стать социальным представителем на национальных и глобальных мероприятиях и участвовать :77 Film Festival.

Вот несколько советов по освещению ваших работ в медиа площадках:

-Изучите свой местный медиасферу. Определите, какие именно медиа каналы используются вашим местным сообществом. Обратите особое внимание на репортеров, блогеров и инфлюенсеров, которые, скорее всего, расскажут о деятельности вашей команды.

-Важно использовать обновленные контакты медиа каналов. Уделите время на то, чтобы связаться с местными СМИ, представить свою команду и собрать их контактную информацию. Убедитесь, что вы собрали контактную информацию всех медиа каналов, указанных вами на предыдущем шаге.

-Как и в любой другой отрасли, работа со СМИ во многом зависит от отношений. Лично представьтесь местным репортерам и связывайтесь с ними в течение года с идеями для историй.

-В соответствующих случаях используйте специальные шаблоны пресс-релизов, предоставленные Enactus.

-Обратитесь за советом и помощью в работе со СМИ в отдел по связям с общественностью вашего колледжа или университета.

-Перед отправкой пресс-релиза местным СМИ свяжитесь с менеджером по назначению в каждом пункте, чтобы определить, как они предпочитают получать информацию, например, по почте, факсу, электронной почте и т. Д.

-Ваш первый пресс-релиз по проекту должен быть отправлен примерно за две недели до самого мероприятия.

-Отправьте краткое сообщение для СМИ примерно за два дня до даты проекта или мероприятия. Это должно быть просто краткое напоминание с несколькими ключевыми предложениями, описывающими деятельность.

-Большинство газет и радиостанций имеют информационные разделы календаря. Отправьте краткий абзац о предстоящем мероприятии, чтобы оно было включено в эти разделы.

-Большинство tv каналов выпускают ежедневные утренние или вечерние выпуски новостей. Эти программы обычно включают в себя время, отведенную для гостей сообщества. Постарайтесь найти представителя tv канала для заполнения одного из этих гостевых мест. Найдите продюсеров этих шоу и свяжитесь с ними, чтобы запланировать ваше появление в эфире.

-Размещайте видеоролики о своих проектах в Интернете для использования в ваших отчетах.

-Предоставьте средства массовой информации ссылки на веб-сайт вашей команды и страницы в социальных сетях для получения дополнительной информации.

Отправьте фотографии и видео вашего проекта Enactus.

Ничто не рассказывает историю Enactus лучше, чем видение предпринимательского духа в действии! Поделитесь фотографиями своего проекта с глобальными программными и маркетинговыми командами Enactus, и вы можете увидеть свое фото на обложке следующего Руководства команды, на enactus.org или в видеоролике на чемпионате мира. Вот тип фото, который лучше всего подходит:

-Покажите действие! Вместо того, чтобы публиковать статичные фотографии, запечатлейте суть вашего проекта через действие, которое оно создает.

-Включите команду Enactus и бенефициаров. Приятно видеть, как команда Enactus взаимодействуют с бенефициарами с которыми мы работаем.

-Чем лучше качество, тем лучше. Современные смартфоны позволяют снимать фотографии с разрешением 8 и более мегапикселей. Если у вас есть доступ к цифровой SLR-камере, это даст лучшие проектные фотографии.

-Чтобы получить более качественные фотографии, рассмотрите возможность сотрудничества с PR отделом вашего университета. Попросите фотографа сопровождать вашу команду на следующей поездке или работе по проекту.

-Чтобы отправить свои фотографии, отправьте их по электронной почте trowett@enactus.org. Если у вас есть видео, присылайте его и нам! Не забудьте включить краткое описание проекта, а также контактное имя и адрес электронной почты, если у нас возникнут вопросы.

-Отправляя свою фотографию, вы даете разрешение Enactus и ее агентам, сотрудникам и аффилированным организациям использовать фотографию в публикациях Enactus, таких как подборка брошюр, информационных бюллетеней и журналов, а также использовать электронные версии на веб-сайтах или в других электронных формах или средствах массовой информации. , и предлагать их для использования или распространения в других публикациях, не принадлежащих Enactus, электронных или иных, без уведомления вас. Вы отказываетесь от любого права проверять или утверждать готовые фотографии или печатные или электронные материалы, которые могут использоваться вместе с ними сейчас или в будущем, независимо от того, известно ли это использование или неизвестно, и вы отказываетесь от любого права на гонорары или другую компенсацию, возникающую из или связанные с использованием фотографий.

-Обратите внимание: использование одного из указанных ниже размеров с резкой бумаги таким образом, чтобы изменить размер не разрешается.

Важные моменты относительно годового отчета –

- Если команда использует обложку или заднюю страницу, она будет считаться одной из страниц отчета.
- Команды не должны использовать папки, файлы и т.д. в качестве носителя для своих годовых отчетов.
- Если команда желает сдать биографию команды вместе с годовым отчетом (более подробную информацию см. В разделе «Биография команды»), биография должна быть полностью независимым документом (не включенным в годовой отчет) и НЕ может включать какую-либо информацию / фотографии связанные с проектами.

Хотя Enactus поощряет творческий подход к форматированию годовых отчетов, мы просим команды тщательно обдумать их, прежде чем полностью использовать новые идеи (включая изменение формы, размера и т.д.). Пожалуйста, свяжитесь с менеджером программы, чтобы убедиться, что любые новые идеи соответствуют рекомендациям Enactus.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГОДОВОМУ ОТЧЕТУ

Этот обязательный отчет должен быть напечатан четким шрифтом и содержать обзор усилий, результатов и достижений команды. Он также может включать информацию о будущих планах роста и расширения. Годовые отчеты ограничены размерами, указанными ниже, но могут быть переплетены или сложены любым способом:

- Четыре отдельных листа бумаги формата 8 1/2 "X 11" или A4 с печатью только на одной стороне каждого листа.
- Два отдельных листа бумаги размером 8 1/2 "X 11" или A4 с печатью на обеих сторонах каждого листа.
- Один лист бумаги формата 11 "X 17" или A3 с двусторонней печатью.

ПОЛЕЗНЫЕ РЕСУРСЫ

- Глобальные цели устойчивого развития
- Теория изменений
- Выходы, результаты и логическая структура
- Этика исследований
- Цели устойчивого развития ООН

Руководство по использованию бренда

Руководство по использованию бренда Enactus будет содержать полный список условий использования названия и логотипа Enactus отдельными командами и странами. В нем определяются визуальные и вербальные элементы, составляющие бренд Enactus, включая объяснения, руководство и примеры того, как разрабатывать профессиональные и правильные сообщения и маркетинговые материалы Enactus.

Ссылка на Enactus

Пожалуйста, ссылайтесь на Enactus как на “команду”. Enactus – это не клуб или собрание

Представительство в качестве члена сети Enactus

Команды должны знать, что если они не получают специального разрешения, они не имеют права говорить от имени Enactus или другим образом представлять Enactus Worldwide или любую страну Enactus. Общаясь внутри сети Enactus или с внешними заинтересованными лицами, команды должны абсолютно ясно обозначить, что они представляют только команду конкретного университета.

Деятельность за пределами своей страны

Команды Enactus имеют право на реализацию общественных проектов внутри своей страны под знаком Enactus. Командам также разрешается использование название и логотипа Enactus во время реализации общественных проектов в других странах до тех пор, пока они:

- Соблюдают те же принципы использования знака, которые описаны в этом разделе.
- Информируют Президента или Программ-менеджера своей страны по электронной почте о своем намерении отправиться за границу.
- Если команда отправляется в страну, где действует официальная национальная организация Enactus, Президент/Программменеджер должны оповестить сотрудников Enactus в соответствующей стране о намерениях команды до ее прибытия в эту страну.
- Отчитываются о своей международной деятельности в конце года в форме Project Report.

Любой команде, замеченной в нарушении, может быть запрещено представлять международный проект на региональном, национальном и мировом уровнях соревнований.

Из-за правовых или организационных условий могут возникнуть ситуации, когда команду просят приостановить использование знака Enactus во

время работы в другой стране. В таких случаях, команда может продолжить работу над проектами, но не сможет представлять эту деятельность, как проведенную официальным членом сети или использовать знак Enactus. Лицензия, которая выдается кураторам-советникам и студентам-членам команды, не является эксклюзивной. Кураторы и студенты этим признают, что Enactus может выдать лицензию другим лицам сейчас или в будущем. Эта лицензия может быть отозвана в любое время и по любой причине, включая нарушение условий участия в организации Enactus. О любом человеке, который использует знак организации, но не связан с ней, или использует знак с нарушением правил этого документа, нужно немедленно сообщить в Enactus Worldwide.

Ходатайство о вступлении в сеть от университетов

Значительная часть нашего роста среди участников колледжей и университетов напрямую связана с деятельностью команд- “ветеранов” Enactus по привлечению и обучению команд в новых университетах. Enactus благодарит эти команды и призывает всех членов сети продолжать находить и помогать привлекать потенциальных новых участников. Если команды работают в этом направлении в пределах своей страны, они должны знать следующие правила:

- Командам следует координировать свою деятельность с сотрудниками национальной организации.
- Команды не имеют права фактически расширять членство для любого другого университета. Предполагаемые университеты должны зарегистрироваться/подать заявку в национальную организацию Enactus, которая, основываясь на индивидуальных правилах отбора, будет решать, принимать ли эту заявку.

Если команда Enactus пытается обсудить возможности участия или помогает организовать команду в университете за пределами своей страны, то она должна сначала получить разрешение на такие действия у сотрудников национальной организации той страны, в которой создается команда. К сожалению, по многим правовым причинам мы не можем продлевать членство в сети Enactus для учебных заведений, если в стране на данный момент нет национальной организации Enactus. При этом команды могут реализовывать общественные проекты в таких странах и сотрудничать со студентами местных университетов

Более того, сотрудничая с другим университетом, команды не могут продвигать возможности участия в сети Enactus, распространять официальные материалы или проводить мероприятия в этом учебном заведении. Любой куратор-советник или член команды, который уверен, что он нашел перспективный университет для участия в сети в такой стране, должен связаться с международным департаментом Enactus по адресу international@enactus.org.

Участие в мероприятиях Enactus

Официальные мероприятия, включая все региональные и национальные конкурсы и Мировой Кубок Enactus, не являются открытыми для всех желающих. Приглашение является обязательным даже для участников сети. Приглашения могут быть выданы только сотрудниками Enactus Worldwide или конкретной национальной организацией. Каждый гость, зарегистрированный командой, должен быть утвержден национальной организацией или Enactus Worldwide.

Команды, которые желают организовать мероприятия в том же месте в течение 3 дней до или после официального мероприятия, организованного Enactus Worldwide или национальной организацией, должны следовать следующим инструкциям:

- Команда не может приглашать на свое мероприятие официального участника или группу участников, кроме членов своей команды, если они в течение этого времени приглашены или участвуют в любой части официального мероприятия Enactus.
- Члены команды не должны просить финансовой поддержки у тех, кто является официальным гостем Enactus Worldwide или какой-либо национальной организации.
- Команда должна уведомить Enactus Worldwide или национальную организацию о своем плане мероприятий и списке приглашенных заранее.
- Команда не может рекламировать мероприятие или отвечать на запросы от любых представителей СМИ в том же месте региона.
- Команда не должна сообщать о деталях мероприятия, деятельности, проектах и т.д. во время любого официального конкурсного мероприятия.

Работа с представителями СМИ

настоятельно рекомендуется делать публикации о своих проектах и деятельности команды в местных, региональных или национальных изданиях. Также советуем использовать медиа-инструменты и шаблоны,

доступные в тренинговых материалах для команд, вовлекать администрацию своего университета в эту деятельность и, всегда, если необходимо, спрашивать совета и искать поддержки у сотрудников Enactus.

Enactus Worldwide и все национальные организации также используют любую возможность распространения информации в СМИ. Когда Enactus и национальные организации выстраивают отношения со СМИ, чтобы продвинуть миссию команд по всему миру, важно, чтобы они передавали согласованное сообщение.

Чтобы избежать конфликтов, ослабления или перенасыщения этого сообщения, Enactus или сотрудники конкретной национальной организации могут быть вынуждены ограничивать и/или контролировать общение с конкретным изданием СМИ.

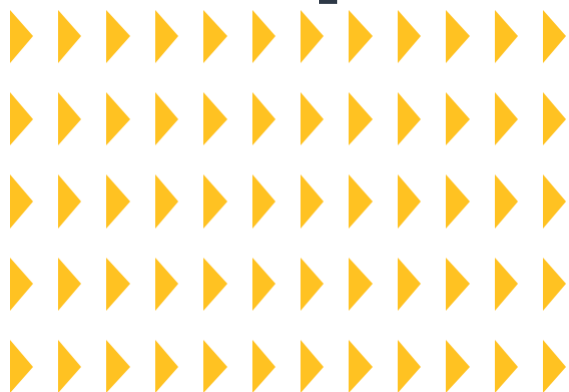
В соответствии с Руководством по использованию торгового знака Enactus, пожалуйста, не забывайте добавлять название вашей команды при упоминании Enactus во всех прессрелизах и других документах, если вы рассказываете об инициативах именно вашей команды, а не об организации в целом.

Нарушения

Любая команда, замеченная в нарушении этих принципов участия, может быть отстранена от участия в конкурсах на определенный период времени; использование командой знака Enactus в любом виде будет временно приостановлено, а членство в сети будет полностью прекращено, или будут приняты другие меры, которые сочтет подходящими Советом Директоров Enactus Worldwide или конкретной национальной организации.



▶▶▶▶▶ PART 6:
▶▶▶▶▶
▶▶▶▶▶ **Приложения**



Оценка потребностей проекта Enactus

Одним из важных аспектов процесса планирования проекта является оценка потребностей. Встретившись с людьми, которым вы хотите дать возможность с помощью своего проекта Enactus, ваша команда получит лучшее представление о людях, планете и факторах благосостояния, чтобы обеспечить устойчивое воздействие. Кроме того, проведение оценки потребностей в сотрудничестве с людьми, с которыми вы будете работать, дает им право голоса и заинтересованность в их собственном результате. Ваша команда развивает их способность видеть возможности изменить свою жизнь и жизнь других людей.

Основные этапы оценки потребностей заключаются в следующем:

- ☐ Определите людей, на которых вы хотите, чтобы ваш проект повлиял
- ☐ Разработайте план для оценки потребностей и желаемых результатов этих людей
- ☐ Проведите оценку совместно с бенефициарами вашего проекта
- ☐ Проанализировать результаты

Важно включить ключевых людей в проект оценки потребностей. Эти ключевые лица будут отличаться от проекта к проекту и от сообщества к сообществу, но некоторые примеры включают в себя: тех, кто испытывает потребности, которые затрагивает ваш проект, лидеры и активисты общества, люди, чья работа или жизнь может быть затронута проектом, предприятия, участвующие в проекте поставщики медицинских и социальных услуг, которые могут быть осведомлены о сообществе.

Название Проекта:

Дата начала:

Запланированная дата окончания:

Человек или люди, с которыми вы работаете:

Люди, вовлеченные в заполнение оценки потребностей:

Люди, Планета и Факторы благосостояние

Люди

Рассмотрим социальные факторы, влияющие на людей, с которыми вы работаете:

- Какова демография сообщества? Пример: пол, возраст, продолжительность жизни и т. Д.
- Какие демографические тенденции влияют на общество (рождаемость, размер семьи и т. Д.)?
- Имеют ли люди, с которыми вы работаете, доступ к доступному образованию?
- Какие проблемы и тенденции, связанные со здоровьем, присутствуют в обществе?
- Какую роль правительство играет в жизни сообщества?
- Есть ли в обществе конфликт или дискриминация?
- Какие культурные нормы и практики присутствуют в обществе?
- Какие другие группы или организации делают работу по развитию в обществе?
- Какие другие социальные факторы применимы к вашему сообществу бенефициаров?

- | | |
|--|---|
| ☐ Рост населения | ☐ Дискриминация |
| ☐ Проблемы связанные со здоровьем | ☐ Образование |
| ☐ Социальная изоляция | ☐ Другое (уточните ниже) |

Заметки:

Планета

Рассмотрите факторы окружающей среды, влияющие на людей, с которыми вы работаете:

- Опишите физическое местоположение сообщества - каков климат и топография?
- Какие заболевания, загрязнения или стихийные бедствия влияют или могут повлиять на общество?
- Опишите инфраструктуру, доступную для сообщества.
- Какие виды промышленных объектов и торговых площадей присутствуют?
- Какие еще факторы окружающей среды применимы к вашему сообществу бенефициаров?
 - ☐ Изменение климата
 - ☐ Управление оходами
 - ☐ Загрязнение воздуха
 - ☐ Другое (Уточните ниже)

Заметки:

Проецветание

Рассмотрим экономические факторы, влияющие на людей, с которыми вы работаете:

- Какие экономические тенденции происходят? Учитывайте сезонность цен, возможностей производства и занятости.
- Каковы отрасли или основные источники занятости в регионе?
- Каков средний доход людей, с которыми вы работаете? Как это сравнивается с другими в этом районе?
- Каков уровень безработицы среди целевой аудитории? Какова основная причина этой безработицы?
- Какие еще экономические факторы применимы?

- | | |
|---|--|
| ☐ Безработица | ☐ Отсутствие рабочих мест |
| ☐ Сезонное трудоустройство | ☐ Слабый рост бизнеса |
| ☐ Нищета | ☐ Другое (Уточните ниже) |

Заметки:

Шаблон планирования проекта

☐ Новый проект ☐ Продолжающийся проект

Начало проекта: _____ Окончание проекта: _____

Название проекта: _____

Целевая аудитория: _____

Потенциальные партнеры проекта (если применимо): _____

Описание проекта / Обзор деятельности: _____

1. Как ваш проект влияет на людей, планету и факторы благосостояния? Как проект будет учитывать эти факторы? How will the project address these factors? На людей часто влияют тенденции, потрясения и сезонность – вещи, над которыми они имеют ограниченный контроль или не имеют контроля. Например: демографические тенденции, экономические тенденции, болезни, климат, загрязнение окружающей среды, стихийные бедствия, конфликты и /или сезонность цен, возможностей производства и занятости

	Factors	How will you address it?
People		
Planet		
Prosperity		

2. Каковы желаемые результаты целевой аудитории проекта?

Команда должна исследовать, наблюдать и слушать приоритеты, потребности, желания и цели целевой аудитории.

3. Как целевая аудитория пытается достичь этих результатов в настоящее время? Что работает и не работает?

4. Как ваша команда расширит возможности целевой аудитории для достижения желаемых результатов проекта?

5. Как ваша команда будет использовать предпринимательское лидерство при реализации проекта?

6. Как достижение желаемых результатов проекта пойдет на пользу целевой аудитории?

7. Как вы собираетесь измерить прямое влияние вашего проекта?

Quantitative Measurement Tools	Qualitative Measurement Tools

Шаблон планирования проекта

8. Каковы потенциальные косвенные результаты вашего проекта?

9. Какой тип (ы) освещения в СМИ вы ожидаете для своего проекта? Как вы будете измерять показатели в СМИ?

10. Какие ресурсы необходимы для завершения проекта?

Необходимые людские ресурсы:

Необходимые физические ресурсы:

Общее количество вовлечённых студентов:

11. Каков бюджет проекта?

Costs Item	Price
Total Budget Needed:	

12. Какие конкретные задачи и соответствующие сроки требуются для завершения проекта?

Task	Deadline	Person Responsible

13. Какие шаги вы предпримете для обеспечения долгосрочной устойчивости вашего проекта?

ENACTUS+ ACTIVE TEAM SHEET

PROJECTS
MEMBERS
DISCUSSIONS
TEAM TOOLS

TEAM NUMBERS

Input the numbers of participants in each category that were active at any time during the year.

of Students on Team

of Faculty with Team

of Business Advisory Members

Update

TEAM MEMBERSHIPS (5)

STUDENT OR ENACTUS ALUMNI	STUDENT START DATE	STUDENT END DATE	TEAM STATUS
Student	6/20/2019		Approved
Student	6/24/2019		Approved
Student	4/16/2019		Approved
Student	5/20/2019		Approved
Student	6/18/2018		Approved

View All

ACTIVE TEAM SHEET

If you do not see all your students in the Team Memberships above, add them here on the Active Team Sheet. They will then receive an email notification. This will not add them as a member on Enactus+. For them to become a member of this community, they will need to register online themselves.

Student First Name	Student Last Name	Student Email	Gender	Academic Year	Degree	Field of Study	Planned Graduation Year
			-- None --	-- None --	-- None --	-- None --	

Add Rows
Save

ФОРМА ЛИСТА ПРОВЕРКИ ПРОЕКТА ENACTUS

Enactus _____, настоящим подтверждает, что все представленные проекты
[Полное название ВУЗа]

являются законными и были реализованы, как указано в Годовом отчете и аудио / видео презентации.

Подписывая эту форму, мы признаем и соглашаемся с тем, что:

- Ложно, осознанно и преднамеренно завышение охвата, воздействия и / или качественных и количественных результатов любого проекта является преступлением.
- Плагиат, утверждение или представление проекта, который наша команда не реализовала или не внесла вклада, является преступлением.
- Что касается продолжающихся проектов, мы будем указывать в нашей аудиовизуальной презентации и годовом отчете конкретные мероприятия, проведенные в текущем программном году, тем самым четко отличая действия, предпринятые в этом году от действий предыдущих лет. Мы также позаботимся о том, чтобы представление ожидаемых / будущих результатов было четко определено как «прогнозы», а не как уже достигнутые результаты.
- Мы предоставим любую дополнительную информацию и вспомогательную документацию о наших проектах по запросу в офис Enactus.
- Годовые отчеты были рассмотрены капитаном команды, академическим эдвайзером и институциональным администратором.
- Мы предоставим указанное количество копий нашего годового отчета в офис Enactus и обеспечим подачу всех обязательных отчетов до даты конкурса.
- Эта форма применяется к годовым отчетам, представленным в этом году на всех уровнях соревнований Enactus, включая региональные, национальные и чемпионат мира Enactus.

Мы признаем, что офис Enactus может принять соответствующие дисциплинарные меры, если мы не соблюдаем ни один из вышеперечисленных пунктов.

Капитан команды

Академический эдвайзер

Институциональный администратор

(Напишите имя
ясно)

(Напишите имя ясно)

(Напишите имя ясно)

Представленный: _____
(Напишите имя ясно)

Дата: _____

Подача этой формы обязательна для участия в соревнованиях.

Отчет команды по проекту 2019

Отчет о командном проекте может быть изменен в течение учебного года, заканчивающегося до 2020 года. Команды получают доступ к отчету в начале 2020 года.

Пожалуйста, не забудьте заполнить эту форму точно. Вам настоятельно рекомендуется заполнить эту форму только один раз и в то время, когда у вас есть вся необходимая информация под рукой. В необычном случае, когда вам необходимо изменить / исправить / обновить ранее отправленные или отсутствующие данные, вы можете повторно отправить форму (после повторного входа в ваш университетский список система заполняет данные из вашего последнего представления для редактирования и повторной отправки).

Заполняющий (Имя):

Заполняющий:

☐ Эдвайзер ☐ Студент

Если у вас возникнут какие-либо трудности, пожалуйста, свяжитесь с вашим национальным офисом Enactus.

Отправляя отчет о командном проекте Enactus, вы подтверждаете, что информация в этой форме верна, насколько вам известно. Если он будет представлен в годовом отчете команды или на соревнованиях Enactus, вся информация останется последовательной.

Пожалуйста, ознакомьтесь с **терминами определений** в нижней части этой страницы, прежде чем заполнять форму.

Определения обеспечат дополнительную ясность для каждого вопроса.

Заполнение этой формы является обязательной для участия на Национальном соревновании.

ПОЖАЛУЙСТА, ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ, ЧТО ЭТА ИНФОРМАЦИЯ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ ТОЛЬКО ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ENACTUS. ПРЕДОСТАВЛЯЕМАЯ ИНФОРМАЦИЯ НЕ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ СУДЬЯМ НА ЛЮБОМ КОНКУРСЕ ENACTUS.

Please indicate whether or not your institution offers
Enactus as a course for credit:

☐ Да ☐ Нет

Выберите источник(и) вашей команды Enactus для получения дохода
(укажите общую сумму в долларах США):

Поддержка ВУЗа:

Совет Бизнес наставников:

Добровольные пожертвования:

Командная предпринимательская деятельность:

Гранты:

Пожертвования в физической форме (товары, услуги):

Другое:

Ваша команда активно продвигает свое присутствие в Интернете через любой из следующих сайтов:

Facebook URL:

Twitter URL:

YouTube URL:

LinkedIn URL:

Веб-сайт команды URL:

Другое URL:

Детали проекта:

Название проекта:

Страна:

Статус проекта:

☐ Новый

☐ Продолжающийся

Представление проекта на конкурсе ?:

☐ Да

☐ Нет

Дата начала проекта:

Год:

Дата конца проекта (если применимо)

Год:

Целевая аудитория:

Описание проекта:

Кто владеет или разделяет владение проектом?

☐ Команда

☐ ВУЗ

☐ Другое:

Как организован этот проект?

☐ Командный проект

☐ Юр. бизнес

☐ НПО/Некомм-ая

Другое:

Есть ли у вас инвесторы в этом проекте?

☐ Нет ☐ Да:

Какова была ваша прибыль / убыток в прошлом году (в долларах США)?

☐ Прибыль

☐ Убыток

Кол-во:

Что требуется вашему проекту для эффективного Масштабирования?:

*

Насколько этот проект будет устойчивым через 5 лет?

*

Глобальные цели ООН

Выберите Глобальную цель ООН, которую затрагивает ваш проект:

Метрики воздействия проекта

Reported metrics should only include direct impact generated during the 2018-2019 academic year. Do not include estimates or projections.

Total number of individuals directly impacted by this project:

Возраст напрямую затронутых людей:

0–6 лет:

7–18 лет:

19–25 лет:

26 and выше:

Итог:

Пол напрямую затронутых людей

Мужской:

Женский:

Другое количество:

Другое (пожалуйста, опишите):

Итог:

Партнеры проекта:

Число партнеров проекта:

Имена партнеров проекта:

Часы проекта

Количество часов посвященных проекту студентом(только этот проект):

*

Люди

Количество людей, которых подняли за черту бедности:

Количество людей, имеющих доступ к новой /
улучшенной доступной здоровой пище:

Количество людей с новыми / улучшенными услугами и
/ или продуктами, которые улучшают здоровье и
благополучие:

Количество людей, имеющих доступ к новому
/ улучшенному образованию

Число женщин / девочек с новыми / улучшенными
навыками и знаниями, способствующими их равенству:

Количество людей с новыми / улучшенными
предпринимательскими навыками и / или обучением
рабочей силы:

Количество людей с новыми / улучшенными
навыками и практикой в области устойчивого
сельского хозяйства:

Планета

Введите количество тонн отходов, которые были предотвращены, сокращены, переработаны или
использованы повторно:

Электро-
ника:

Плас-
тик:

Стек-
ло:

Бума-
га:

Выбросы CO²:

Дру-
гое:

Благосостояние:	
Количество людей с новым / улучшенным доступом к безопасной и доступной питьевой воде и санитарии:	
Количество людей с новым / улучшенным доступом к чистому, устойчивому источнику энергии:	
Количество созданных новых предприятий:	
Количество созданных новых рабочих мест:	
Количество людей, которые получили работу:	
Количество людей с новым / улучшенным доступом к информации:	
Количество людей с новым / улучшенным адекватным, безопасным и доступным жильем и основными услугами (транспорт и т. Д.):	
Итоги проекта	
Общие расходы по проекту (в долларах США):	
Общая выручка проекта (в долларах США)	
Общая прибыль проекта (в долларах США):	

Оценочная форма команды



Название ВУЗа: **Название здесь**

Дата: **2020**

Критерий судейства Enactus:

Какая команда Enactus в течении академического года наиболее эффективно продемонстрировала предпринимательское лидерство по продвижению бизнеса и инноваций для устойчивого и позитивного изменения благосостояния людей, планеты и процветания?

Оцените эффективность команды по элементам:

	Плохо	Слабо	Удовл.	Хорошо	Отлично
Предпринимательское лидерство Выявление потребностей и использование возможностей путем принятия личной ответственности, управления рисками и управления изменениями в динамичной среде.	☐	☐	☐	☐	☒
Инновации Процесс внедрения новых или улучшения существующих идей, услуг, технологий, продуктов или методологий.	☐	☐	☒	☐	☐
Использование бизнес-принципов Применение надежной бизнес-модели и бизнес-плана..	☐	☐	☐	☐	☒
Устойчивое положительное воздействие Демонстрация измеримых, долгосрочных положительных изменений людей, планеты и процветания.. *	☐	☐	☐	☒	☐

* Благосостояние – полноценная жизнь в экономическом и социальном плане

Дополнительная обратная связь для команд:

Ваши существенные замечания и рекомендации по проектам команды и ее деятельности:

Ваше мнение о способности команды представлять результаты и ваши конструктивные предложения:

Лист распределения мест



Имя судьи: [Имя здесь](#)

Организация: [Наименование здесь](#) Дата: [2020](#)

Сокращения для оценки:

П Плохо

С Слабо

У Удовл.

Х Хорошо

О Отлично

Вы можете использовать соответствующие сокращения (П, С, У, Х, О) Используя ваши оценки в качестве ориентира, оцените команды (1 - ваш лучший выбор). Общение запрещено

Названия команд в порядке их выступления:					
Название команд:	Team A	Team B	Team C	Team D	Team E
Предпринимательское лидерство	П	О	О	У	Х
Инновации	У	Х	У	П	С
Использование бизнес-принципов	У	С	П	Х	У
Устойчивое положительное воздействие	О	У	О	Е	Х
Ranking: Please rank the teams (with 1 being your top choice). No ties allowed.	1	3	2	5	4

▶▶▶▶▶ КЛЯТВА ЧЛЕНА ЖЮРИ

▶▶▶▶▶ Клянусь честью, я соглашаюсь сегодня служить в качестве официального судьи конкурса Enactus совершенно справедливо и беспристрастно.



▶▶▶▶▶ Я сам возлагаю на себя эту ответственность, не имея каких-либо предшествующих конфликтов интересов или предвзятых ожиданий в отношении результатов соревнований.

Я буду делать свои оценки,
основываясь только на презентациях
и отчетах команд, используя только
данный мне критерий судейства. И я
буду принимать судейские решения
независимо, с прямотой и без оглядки
на институты, сообщества или
страны, которые представляют
участвующие команды.

Заметки

Заметки

